



ORGANISATION DES NATIONS UNIES POUR LE DÉVELOPPEMENT INDUSTRIEL

Journal

Conférence générale

Quarante-sixième session

Vienne, 26-28 novembre 2018

N° 1

PROGRAMME DES SÉANCES

LUNDI 26 NOVEMBRE 2018

8 h 15	Réunion de coordination de l'Union européenne	C0713 (7 ^e étage)
10 heures	1^{re} séance plénière	SALLE DES CONSEILS C (4 ^e étage)
	Ouverture de la session	
	Point 1 : Élection du Bureau	
	Point 2 : Adoption de l'ordre du jour (déclaration du Directeur général) (Ouverture du débat consacré aux déclarations de ministres et vice-ministres)	
	Point 3 : Rapport annuel du Directeur général pour 2017	
12 h 30	Réunion du Bureau	C0435 (4 ^e étage)
14 h 15	Réunion du Groupe des 77	C5 (7 ^e étage)
15 heures	2^e séance plénière	SALLE DES CONSEILS C (4 ^e étage)
	Point 4 : Rapport du Comité des programmes et des budgets, y compris les alinéas a) à f)	
	Point 5 : L'ONUDI et le Programme de développement durable à l'horizon 2030	
	Point 6 : Réforme du système des Nations Unies pour le développement	
17 h 30 (heure à confirmer)	<i>Consultations informelles (1^{re} réunion)</i>	SALLE DE CONFÉRENCE C3 (7 ^e étage)
18 heures	Réunion des Amis du Rapporteur (si nécessaire seulement)	C0433 (4 ^e étage)
18 h 30	Réception organisée par le Directeur général	Restaurant du CIV

Prière d'adresser les textes à insérer dans le *Journal* aussi longtemps que possible à l'avance au Rédacteur du *Journal*, bureau C0729, numéro de téléphone 26060, poste 4701.

Pour la documentation relative aux points de l'ordre du jour, prière de consulter le document IDB.46/CRP.1.

V.18-07986 (F)



Merci de recycler

SÉANCES PRÉVUES

Mardi 27 novembre 2018

9 heures	Manifestation parallèle : « Session de haut niveau du septième Forum de l'ONUDI sur le développement industriel inclusif et durable » <i>[placement libre des participants]</i>	SALLE DES CONSEILS C (4 ^e étage)
10 h 30	3^e séance plénière Point 11 : Comité consultatif indépendant de l'ONUDI pour les questions d'audit Point 12 : Activités de contrôle interne Point 7 : Activités de l'ONUDI dans le domaine de l'énergie et de l'environnement Point 8 : Développement industriel durable dans les pays à revenu intermédiaire	SALLE DES CONSEILS C (4 ^e étage)
10 heures	<i>Consultations informelles (2^e réunion)</i>	SALLE DE CONFÉRENCE C3 (7 ^e étage)
14 heures	Manifestation parallèle : « Séance d'information sur le Sommet mondial sur l'industrie manufacturière et l'industrialisation »	SALLE DE CONFÉRENCE C4 (7 ^e étage)
15 h 30	4^e séance plénière Points 9 et 10 : Activités du Corps commun d'inspection Suite à donner aux recommandations issues de l'examen du Corps commun d'inspection relatif à la gestion et à l'administration de l'ONUDI Point 13 : Activités d'évaluation Point 17 : Date et lieu de la dix-huitième session de la Conférence générale	SALLE DES CONSEILS C (4 ^e étage)
15 h 30	<i>Consultations informelles (3^e réunion)</i>	SALLE DE CONFÉRENCE C3 (7 ^e étage)

Mercredi 28 novembre 2018

9 h 30	Réunion du Bureau <i>(si nécessaire)</i>	C0435 (4 ^e étage)
10 heures	5^e séance plénière	SALLE DES CONSEILS C (4 ^e étage)
	Point 14 : Questions relatives au personnel	
	Point 15 : L'ONUDI, l'égalité des sexes et l'autonomisation des femmes	
	Point 16 : Questions relatives aux organisations intergouvernementales, non gouvernementales et autres	
10 heures	<i>Consultations informelles (4^e réunion)</i>	SALLE DE CONFÉRENCE C3 (7 ^e étage)
15 heures	6^e séance plénière	SALLE DES CONSEILS C (4 ^e étage)
	Point 18 : Ordre du jour provisoire et date de la quarante-septième session Adoption des décisions	
	Point 19 : Adoption du rapport Clôture de la session	

INVITATION

*Quarante-sixième session du Conseil du développement industriel
26-28 novembre 2018*



M. LI Yong

Directeur général de

l'Organisation des Nations Unies pour le développement industriel

a l'honneur d'inviter

les participants à la quarante-sixième session du Conseil

à une réception

le lundi 26 novembre 2018 à 18 h 30

au restaurant du CIV

Dans le cadre de l'initiative « zéro papier à l'ONUDI », le Secrétariat informe les délégations que, pour réduire la consommation de papier et en limiter l'impact écologique, il n'imprime plus les invitations.

AVIS

Mardi 27 novembre 2018, 9 heures : Manifestation parallèle : « Session de haut niveau du septième Forum de l'ONUDI sur le développement industriel inclusif et durable »

Dans le cadre de son rôle mobilisateur, l'ONUDI organise régulièrement des forums qui offrent à diverses parties prenantes la possibilité de dialoguer, d'échanger des connaissances, d'établir des partenariats et de concevoir des stratégies pour faire avancer le développement industriel inclusif et durable. Le premier forum sur ce thème s'est tenu en 2014, et six ont été organisés à ce jour. Cette année, la session de haut niveau du septième Forum sur le développement industriel inclusif et durable sera consacrée au Programme de partenariat pays (PCP) et offrira aux États Membres l'occasion de nouer un dialogue avec des représentants gouvernementaux des pays du PCP.

Le PCP est le service programmatique de l'ONUDI le plus récent pour ce qui est d'accélérer le développement industriel inclusif et durable dans les États Membres. Il vise à faciliter la mobilisation des partenaires, des compétences et des ressources afin d'accroître l'impact sur le développement et de contribuer à la réalisation de l'objectif de développement durable n° 9 et des autres objectifs pertinents. Chaque programme est adapté aux besoins spécifiques du pays concerné et conforme au programme de développement national, mais présente toujours plusieurs caractéristiques essentielles : 1) appropriation et direction par le gouvernement hôte ; 2) sélection de secteurs ou domaines industriels prioritaires ; 3) établissement d'un partenariat multipartite ; et 4) promotion de l'investissement public et privé. Le PCP conjugue les services de conseil et de normalisation, l'assistance technique et la fonction de mobilisation de l'ONUDI, de manière à fournir aux États Membres un ensemble intégré de services.

Lancé en 2014, le PCP est actuellement mis en œuvre dans six pays : le Cambodge, l'Éthiopie, le Kirghizistan, le Maroc, le Pérou et le Sénégal. Il couvre ainsi toutes les régions du monde, pour ce qui constitue sa phase pilote. Chaque programme se trouve à un stade différent. Les deux premiers programmes pilotes, ceux de l'Éthiopie et du Sénégal, sont en cours d'exécution depuis 2015. Le troisième, celui du Pérou, a été créé en janvier 2016 et commencé à être mis en œuvre en 2018. Les programmes pilotes du Cambodge et du Kirghizistan, approuvés en 2017, sont dans la phase de programmation. Enfin, celui du Maroc a été approuvé en 2018 et en est aux derniers stades de la programmation.

Le session s'ouvrira par des remarques liminaires du Directeur général de l'ONUDI, M. LI Yong, qui seront suivies d'une table ronde. Celle-ci permettra d'entendre des représentants gouvernementaux de haut niveau des pays du PCP évoquer leur expérience directe du programme et présenter les résultats obtenus, les enseignements tirés et les perspectives d'avenir. La session comportera également une séance de questions-réponses, qui sera l'occasion d'un débat interactif entre les intervenants, les représentants gouvernementaux des pays du PCP et d'autres participants.

Lors de cette manifestation, le placement des participants sera libre. Toutefois, la séance plénière reprendra immédiatement après, et la disposition des places prévue pour la session du Conseil sera rétablie. Il est donc fait appel à l'aimable compréhension des participants concernant les changements qui pourraient être nécessaires à l'issue de la manifestation.

Mardi 27 novembre 2018, 14 heures : Manifestation parallèle : « Séance d'information sur le Sommet mondial sur l'industrie manufacturière et l'industrialisation »

Créé en 2015, le Sommet mondial sur l'industrie manufacturière et l'industrialisation vise à établir des passerelles entre les fabricants, les gouvernements et les ONG, les experts techniques et les investisseurs, afin de les aider à tirer parti de la transformation de l'industrie manufacturière issue de la quatrième révolution industrielle et de revitaliser l'économie mondiale. Initiative de l'ONUDI et des Émirats arabes unis, il offre une plateforme sans équivalent pour débattre des possibilités, des défis et des actions mondiales concrètes liées à la quatrième révolution industrielle, ainsi que pour s'efforcer de mettre en place des initiatives conjointes propres à contribuer à la réalisation du programme de développement durable à l'horizon 2030.

La conférence inaugurale du Sommet de 2017 a été un succès retentissant. Elle a rassemblé plus de 3 000 personnalités influentes de stature internationale, y compris des chefs d'entreprises de renommée mondiale, des ministres de l'économie et de l'industrie, et d'éminents entrepreneurs et universitaires. Durant trois jours, les participants se sont livrés à des discussions et échanges d'informations animés, en vue d'ouvrir de nouvelles perspectives en matière de développement industriel inclusif et durable. La tenue de débats multipartites et multilatéraux encourage les dirigeants et décideurs mondiaux à s'engager plus résolument dans des partenariats à tous les niveaux et à mettre leurs modèles économiques en conformité avec les objectifs de développement durable, notamment en adoptant des politiques cohérentes et durables.

En 2019, la seconde édition du Sommet permettra d'accroître l'impact de l'innovation et des technologies issues de la quatrième révolution industrielle sur le secteur manufacturier mondial, grâce à la diffusion des connaissances, des meilleures pratiques et des normes. Le Sommet, qui sera organisé en parallèle avec le dixième Salon industriel international et accueilli par la Fédération de Russie, est placé sous le thème des « technologies inspirées de la nature », qui constituent un domaine appelé conception biomimétique ou biomimétisme.

La séance s'ouvrira par des remarques liminaires des Coprésidents du Sommet, représentés par M. Hiroshi Kuniyoshi, Adjoint du Directeur général de l'ONUDI, et S. E. M. Hamad Al Kaabi, Ambassadeur extraordinaire et plénipotentiaire, Représentant permanent des Émirats arabes unis auprès de l'ONUDI, S. E. Mikhail Ivanovitch Ulyanov, Représentant permanent de la Fédération de Russie, pays hôte du Sommet de 2019. En outre, M. Badr Al Olama, chef du Comité d'organisation du Sommet, donnera des explications sur la manifestation, avant la tenue d'un débat informel entre M. Badr Al Olama, M^{me} Cecilia Ugaz Estrada, Directrice du Département de la recherche sur les politiques et des études statistiques de l'ONUDI, et M^{me} Veronika Peshkova, membre du Conseil exécutif et membre du Conseil d'experts du Comité pour le développement de l'entrepreneuriat féminin à OPORTA RUSSIA, nouvellement nommée Ambassadrice itinérante de l'ONUDI. Après une série de questions-réponses, la séance se clôturera par une intervention de l'animatrice, M^{me} Sarah Kelly, présentatrice principale à Deutsche Welle News.

Textes des déclarations écrites

Sauf instruction contraire indiquant clairement qu'ils ne doivent pas l'être, les textes des déclarations soumises au Groupe de la gestion des séances seront diffusés sur l'Extranet (extranet.unido.org).

Internet

Les représentants peuvent accéder à Internet par le réseau de connexion sans fil « WLAN-GUEST » disponible dans les salles de conférence et partout dans le bâtiment C.

Documents du Conseil du développement industriel sur Internet

Tous les documents officiels du Conseil du développement industriel peuvent être consultés sur le site Web de l'ONUDI (www.unido.org/idb/46).

L'application VIC Online Services permettra aussi aux participants d'accéder facilement à la documentation et aux renseignements à l'intention des participants concernant les installations et les services disponibles au CIV. Les participants pourront s'y connecter depuis leurs appareils mobiles tels que smartphones et tablettes PC, à l'adresse suivante : <http://myconference.unov.org> et à l'aide du code QR ci-dessous :



Bureaux et numéros de téléphone

	<i>Bureau</i>	<i>Numéro de téléphone et poste*</i>
Président du Conseil du développement industriel	C0435	26060-4681
Directeur général	C0431	26060-4402/3003
Adjoint du Directeur général	C0427	26020-4230/3005
Directeur principal		
Direction de l'élaboration des programmes et de la coopération technique (PTC)	D1901	26026-3101
Direction de la gestion institutionnelle et des opérations (CMO)	D1602	26026-3708
Secrétariat des organes directeurs		
Secrétaire des organes directeurs	C0417	26060-4660/ 26060-4661/5232
Attaché aux relations extérieures (séances plénières, scénarios)	C0433	26060-4680/4677 26026-4567
Attaché aux relations extérieures (séances plénières, Rédacteur du <i>Journal</i>)	C0729	26060-4701 26060-3504
Attaché principal aux relations extérieures (consultations informelles)	C0729	26060-4701/5598 26026-3504
Inscription des participants	Porte 1	26060-3991/3992
Distribution des documents	Comptoir de distribution des documents, salle des conseils C	26060-86913

* Pour les appels téléphoniques à l'intérieur du bâtiment des conférences, composer uniquement le numéro de poste.

RENSEIGNEMENTS À L'INTENTION DES PARTICIPANTS

Journal

1. Durant la présente session, le *Journal* paraît chaque jour à la première heure en anglais et en français. On y trouve des informations sur les séances de la journée, un bref résumé des séances plénières de la veille, la liste des séances prévues pour le lendemain et des avis divers.
2. Le *Journal* sera également affiché sur le site Web de l'ONUDI (www.unido.org/idb/46) la veille du jour de la session auquel il se rapporte.

Inscription des participants

3. Tous les participants non titulaires d'un badge valide pour la session sont invités à se présenter personnellement, dès leur arrivée, au bureau d'inscription situé à la Porte 1.
4. Les délégations sont priées de notifier au Directeur général, par écrit, dans une note verbale de la Mission permanente ou du Ministère des affaires étrangères, toute modification qui pourrait être apportée à la composition de la délégation participant à la session du Conseil. La note verbale doit être présentée au personnel du bureau d'inscription ou du Secrétariat (bureau C0417), de sorte que le fichier servant à établir la liste des participants puisse être tenu à jour. Seuls les représentants dont le nom aura été communiqué par écrit figureront sur ladite liste.

Badges d'accès au CIV

5. Chaque participant devra, pour accéder au Centre international de Vienne (CIV) au cours de la session, porter une carte d'accès avec photographie. Les notes verbales et lettres officielles indiquant les noms du chef et des autres membres de la délégation doivent être envoyées exclusivement en pièce jointe à un courrier électronique à l'adresse suivante : pmo-registration@unido.org. En outre, tous les membres de la délégation qui ne sont pas déjà titulaires d'un badge valide devront fournir une adresse électronique. Le système d'inscription enverra automatiquement un courrier électronique à l'adresse spécifiée pour demander au représentant de télécharger sa photo d'identité au format .jpeg (d'une taille inférieure à 2 Mo). L'original des notifications doit également être envoyé au Secrétariat des organes directeurs, bureau D2209, ONUDI, Centre international de Vienne, B.P. 300, 1400 Vienne (Autriche).
6. Les représentants qui détiennent déjà un badge d'accès au CIV ne figureront sur la liste des participants que si leur nom a été transmis dans les communications concernant la composition de la délégation faites au Secrétariat.

7. Les chefs de délégation des États Membres qui ont le droit de faire des achats à l'économat se verront remettre un badge donnant accès à l'économat (voir par. 18 et 19).

Réservation de salles pour les réunions de groupe

8. Les délégations désirant organiser des réunions de groupe devront contacter le Groupe de la gestion des séances de l'ONU (bureau D0783, téléphone : 26060, poste 3115).

Texte des interventions préparées

9. Afin de faciliter le travail des interprètes, les intervenants sont priés de bien vouloir communiquer à l'avance, le plus tôt possible et en 10 exemplaires au moins, le texte de leur intervention au fonctionnaire des conférences des séances plénières, ou au Groupe de la gestion des séances de l'ONU (bureau D0783).
10. Sauf instruction contraire indiquant clairement qu'ils ne doivent pas l'être, les textes des déclarations soumises au Groupe de la gestion des séances seront diffusés sur l'Extranet (extranet.unido.org).

Interprétation simultanée

11. Les discours prononcés dans l'une des langues officielles (anglais, arabe, chinois, espagnol, français et russe) sont interprétés dans les autres langues officielles.
12. Tout participant peut prendre la parole dans une langue autre que les langues officielles. Dans ce cas, il doit assurer l'interprétation de son discours dans l'une des langues officielles. L'interprétation dans les autres langues officielles sera alors assurée par les interprètes officiels du Secrétariat.
13. Dans les salles de réunion où seront assurés des services d'interprétation, certains sièges seront munis d'un récepteur et d'écouteurs. Les participants sont priés de ne pas emporter les récepteurs et écouteurs à la fin des séances, afin que le matériel puisse être vérifié et, le cas échéant, rechargé avant la séance suivante.

Distribution des documents

14. Les principaux documents seront disponibles en anglais, arabe, chinois, espagnol, français et russe. Les documents établis avant la session peuvent être consultés sur le site Web de l'ONUDI (www.unido.org/idb/46). Par souci d'économie et d'écologie, **les documents établis avant la session seront numérisés et distribués uniquement par voie électronique** (voir IDB.45/5-PBC.33/5,

par. 16). Tous les participants sont priés d'apporter ces documents avec eux. Les documents de séance sont disponibles sur l'Extranet de l'ONUDI (extranet.unido.org).

15. Pendant la session, les participants pourront se procurer les documents destinés aux organes délibérants et les journaux au comptoir de distribution des documents, à l'entrée de la salle des conseils C. Les projets de décisions, si disponibles, seront distribués en plénière. Ce comptoir ouvrira tous les jours de la session à 8 h 30 et fermera une demi-heure après la fin de la dernière séance de la journée.

16. Il est rappelé aux participants que seuls des publications et documents officiels de l'ONUDI et de l'ONU et les annonces de réunions officielles des divers groupes à Vienne peuvent être distribués au comptoir de distribution des documents. Pendant la session, les invitations officielles pourront également être remises au comptoir pour distribution. La distribution de documents autres que ceux destinés aux organes délibérants doit être approuvée par le Secrétaire des organes directeurs (bureau C0417).

17. Les participants sont également priés de noter qu'il n'y aura pas de casiers réservés aux délégations lors de la session.

Économat

18. L'économat du CIV, ouvert de midi à 19 heures, est situé au premier sous-sol du bâtiment F. Seuls peuvent y accéder et y effectuer des achats les détenteurs d'un badge donnant accès à l'économat.

19. En vertu de l'accord relatif à l'économat conclu entre l'ONUDI et la République d'Autriche, les chefs des délégations des États Membres assistant aux réunions de l'ONUDI et aux réunions convoquées par l'ONUDI – sauf s'ils sont de nationalité autrichienne ou apatrides résidant en Autriche – ont le droit d'accéder à l'économat pendant la durée de la session. Toute question concernant la délivrance des badges donnant accès à l'économat devra être adressée au Secrétariat des organes directeurs (bureau C0417). De plus amples informations concernant les achats à l'économat peuvent être obtenues à l'adresse suivante : Commissary.CustomerService@iaea.org.

Service médical

20. En cas d'urgence, appeler le poste 22222. Il convient de noter que le Service médical commun n'est pas en mesure d'assurer des consultations médicales générales pour les participants, notamment celles devant donner lieu à la délivrance d'ordonnances. Pour les soins médicaux d'urgence,

le Service médical dispose d'une infirmerie au 7^e étage du bâtiment F (téléphone 2600, poste 22223 et 22225), qui est ouverte du lundi au vendredi de 8 heures à 16 heures et, pour les urgences, à tout moment pendant les heures de travail. En dehors de ces heures, s'adresser à la permanence du Service de sécurité (F0E21, téléphone 26060, poste 99 ou 3903).

21. La pharmacie située à côté du Service médical (salle F0715, poste 21599) est ouverte du lundi au vendredi de 10 heures à 17 heures.

Sécurité

22. Veuillez ne pas vous séparer de vos bagages ni de vos porte-documents. Tout objet suspect devra être immédiatement signalé au personnel de sécurité.

23. Le Bureau des objets trouvés, administré par la Section de la sécurité et de la sûreté des Nations Unies, se trouve dans la salle de permanence située en face de l'entrée de la cafétéria, dans le bureau F0E18 (téléphone 26060, poste 3903 ou 3904).

24. Pour contacter les services de sécurité en cas d'urgence, composer le 99. À partir d'un portable, composer le + 43 1 260 60/99.

Places de stationnement

25. Les voitures enregistrées des missions permanentes pourront stationner au CIV comme à l'habitude.

26. Le CIV ne prévoit pas de places de stationnement pour les voitures non enregistrées. Celles-ci pourront toutefois être autorisées à déposer ou à prendre des passagers si le personnel de sécurité en est informé à l'avance. Une note verbale devra être envoyée à cet effet à l'adresse suivante : protocol@unido.org. Les participants ne disposant pas de voiture de fonction ont tout intérêt à utiliser l'excellent service de transports en commun de Vienne, le CIV se trouvant juste à côté de la station « Kaisermühlen – Vienna International Centre » de la ligne de métro U1.

Banque

27. Une banque autrichienne, dont le personnel est multilingue, assure tous les services bancaires dans ses agences du CIV. Les agences de UniCredit Bank Austria se trouvent au 1^{er} étage du bâtiment C et au rez-de-chaussée du bâtiment D. Les opérations bancaires sont assurées par l'agence située au 1^{er} étage du bâtiment C.

28. La banque est ouverte les lundi, mardi, mercredi et vendredi de 9 heures à 15 heures et le jeudi de 9 heures à 17 h 30.

29. Des distributeurs automatiques de billets acceptant les cartes internationales se trouvent au 1^{er} étage (C0113) et au rez-de-chaussée (D0E71). Le bureau de poste situé au 1^{er} étage du bâtiment C assure également certains services bancaires de 8 heures à 18 heures.

Services postaux

30. On trouvera, au 1^{er} étage du bâtiment C, un bureau de poste qui assure tous les services courants, des services de courrier express et des services bancaires, du lundi au vendredi, de 8 heures à 18 heures. Ce bureau de poste propose également d'autres services, notamment des virements rapides effectués par la société Western Union et la vente de cartes de téléphone prépayées utilisables dans les cabines téléphoniques et dans certaines chambres d'hôtel, de matériel d'emballage (boîtes et enveloppes), de souvenirs de l'Administration postale des Nations Unies et de billets de loterie.

31. Des cartes téléphoniques peuvent être achetées dans les bureaux de poste et chez les buralistes (*Tabak-Trafik*) de Vienne.

Utilisation de téléphones et d'ordinateurs portables

32. À l'intérieur des salles de conférence, les représentants sont priés de bien vouloir éteindre leurs téléphones portables, qui causent des brouillages radioélectriques dans le système sonore et nuisent ainsi à la qualité de l'interprétation et de l'enregistrement des débats. L'utilisation d'ordinateurs portables dans les salles de conférence peut créer des problèmes analogues.

Services de restauration

33. Une cafétéria, un restaurant et un bar sont situés au rez-de-chaussée du bâtiment F. Le restaurant est ouvert de 11 h 30 à 14 h 30 (il est recommandé de réserver une table par téléphone au 26026, poste 4877). La cafétéria est ouverte de 7 h 30 heures à 10 heures et de 11 h 30 à 14 h 30. Le

café de la cafétéria est ouvert de 8 heures à 15 h 30. En outre, des déjeuners et des réceptions privés peuvent être organisés au Centre international de Vienne par la société EUREST (téléphone 26026, poste 4875, courrier électronique : CateringVIC@eurest.at).

34. Deux bars des délégués, situés aux 4^e et 7^e étages du bâtiment C, servent du café et des boissons fraîches. Ils sont ouverts du lundi au vendredi, de 9 heures à 16 heures pour celui du 4^e étage, et de 9 heures à 16 h 30 pour celui du 7^e étage.

Voyages

35. Le Secrétariat n'organise pas les voyages et ne prend pas non plus en charge les frais y afférents. Il incombe aux membres des délégations et aux autres participants de financer et d'organiser leur voyage.

36. Deux agences de voyage offrent leurs services aux participants pour tout ce qui touche aux voyages, au tourisme, à la location de voitures et aux excursions. Les locaux de Carlson Wagonlit Travel sont situés au rez-de-chaussée du bâtiment F (F0E16) et sont ouverts de 8 heures à 17 heures. Ceux de American Express Travel Management se trouvent au rez-de-chaussée, au niveau du couloir reliant les bâtiments C et F. Ils sont ouverts de 10 heures à 16 heures le lundi, le mardi, le mercredi et le vendredi, et de 10 heures à 17 h 30 le jeudi.

Accueil, déplacements, réservation de chambres d'hôtel et obtention de visas

36. Le Secrétariat regrette de ne pas être en mesure d'aider les délégations à réserver des chambres d'hôtel ni à accomplir les formalités d'obtention de visas. En outre, les délégations ne seront pas accueillies à leur arrivée à l'aéroport et sont donc invitées à prendre leurs dispositions pour effectuer leurs déplacements à Vienne. Il leur est recommandé de s'adresser à cette fin à leur mission diplomatique.

UNIDO
Industrial Development Board, 46th Session
26-28th November 2018

