Organisation des Nations Unies pour le Développement Industriel

Gestionnaire de documentation des pépinières et parcs technologiques

v 1.0
version française

ElGazala
Pole of Communication
and Technologies

© ONUDI

Sommaire

1 INSTALLATION 4

1.1 CONTENU DU LOGICIEL GEDOC 4
1.2 CONFIGURATION MINIMALE 4
1.3 PROCEDURE D'INSTALLATION 4

2 PRÉSENTATION GÉNÉRALE 5

3 UTILISATION DE GEDOC 5

3.1 L'EXPLORATEUR DE CATEGORIE 6
3.2 MANIPULATION DES LIENS D'OUVRAGES 8
3.2.1 Propriétés d'un ouvrage 8
3.2.2 Création de liens 8
3.2.3 Modification & suppression de liens 10
3.3 LA RECHERCHE D'OUVRAGES 10
3.3.1 La recherche par mot clé 10
3.3.2 Le recherche par auteur 10
3.4 LE DICTIONNAIRE 11
3.4.1 Le dictionnaire des auteurs 11
3.4.2 Le dictionnaire des catégories 12

Liste des figures

FIGURE 1 : L'APPLICATION GEDOC LORS DE SON LANCEMENT 5
FIGURE 2 : VOLET D'EXPLORATION 7
FIGURE 3 : VOLET DE PROPRIETE 8
FIGURE 4 : CREATION DE DOCUMENT 9
FIGURE 5 : CHOIX D'UNE CATEGORIE DEPUIS LE DICTIONNAIRE 9
FIGURE 6 : RECHERCHE PAR AUTEUR 11
FIGURE 7 : DICTIONNAIRE DES AUTEURS 12
FIGURE 8 : MANIPULATION DES CATEGORIES D'OUVRAGES 13

Guide de l'utilisateur

1 Installation

1.1 Contenu du logiciel GeDoc

Le logiciel d'installation de GeDoc inclut les fichiers suivants:

- Setup.exe : Le programme d'installation
- Gedoc.cab : Le fichier cabinet de l'installation
- Setup.lst : Le fichier liste nécessaire pour l'installation
- LisezMoi.txt : Ce fichier décrit la procédure d'installation et la configuration minimale

1.2 Configuration minimale

Pour pouvoir utiliser GeDoc une configuration minimale est requise:

Système d'exploitation Win98 ou supérieur
Affichage SVGA 800x600
Mémoire RAM : 16 Mo
Disque dur : 15 Mo
CPU : Pentium 100 MHz ou équivalent

Toutefois, la configuration requise pour une utilisation fluide du logiciel est :

Système d'exploitation Win98 ou supérieur
Affichage SVGA 800x600
Mémoire RAM : 64 Mo
Disque dur : 50 Mo
CPU : Pentium 200 MHz ou équivalent

NB : Pour la version arabe de GeDoc, Windows arabisé est nécessaire pour l'affichage correct des caractères arabes.

1.3 Procédure d'installation

Pour installer GeDoc il suffit de lancer le programme setup.exe (qui se trouve sous le répertoire GeDoc). Le programme d'installation vous guidera durant la phase d'installation. Il vous suffit de suivre les étapes suivantes.

Après l'installation, vous pouvez lancer GeDoc depuis le menu « Démarrer » de Windows, ensuite « Programmes » et enfin « GeDoc ».

NB : Parfois, le programme d'installation vous demande de redémarrer votre ordinateur avant de compléter l'installation. Ceci est requis si vous ne disposer pas de la version correcte du moteur de bases de données Microsoft Jet requis par l'application. Le programme d'installation prend en charge la mise à jour des fichiers de bases de données ensuite vous demande de redémarrer l'ordinateur afin de terminer l'installation.

2 Présentation générale

GeDoc est un programme de gestion de documents pour les pépinières et parcs technologiques. Ce logiciel a été conçu pour le Parc Technologique de Communications de Tunis, El Gazala, mais il peut être utilisé par d'autres pépinières et parcs technologiques.

GeDoc offre la possibilité de gérer des liens vers des documents sur les disques locaux ou sur Internet. Il permet aussi de classer ces liens par catégorie et de spécifier les auteurs des documents liés. Il permet aussi la recherche par mot clé ou par auteur dans les ouvrages liés.

GeDoc existe en deux versions : arabe et française. Ces deux versions sont identiques en termes de fonctionnalités, seule la langue diffère.

3 Utilisation de GeDoc

Lors du lancement de GeDoc, l'application affiche l'allure suivante :

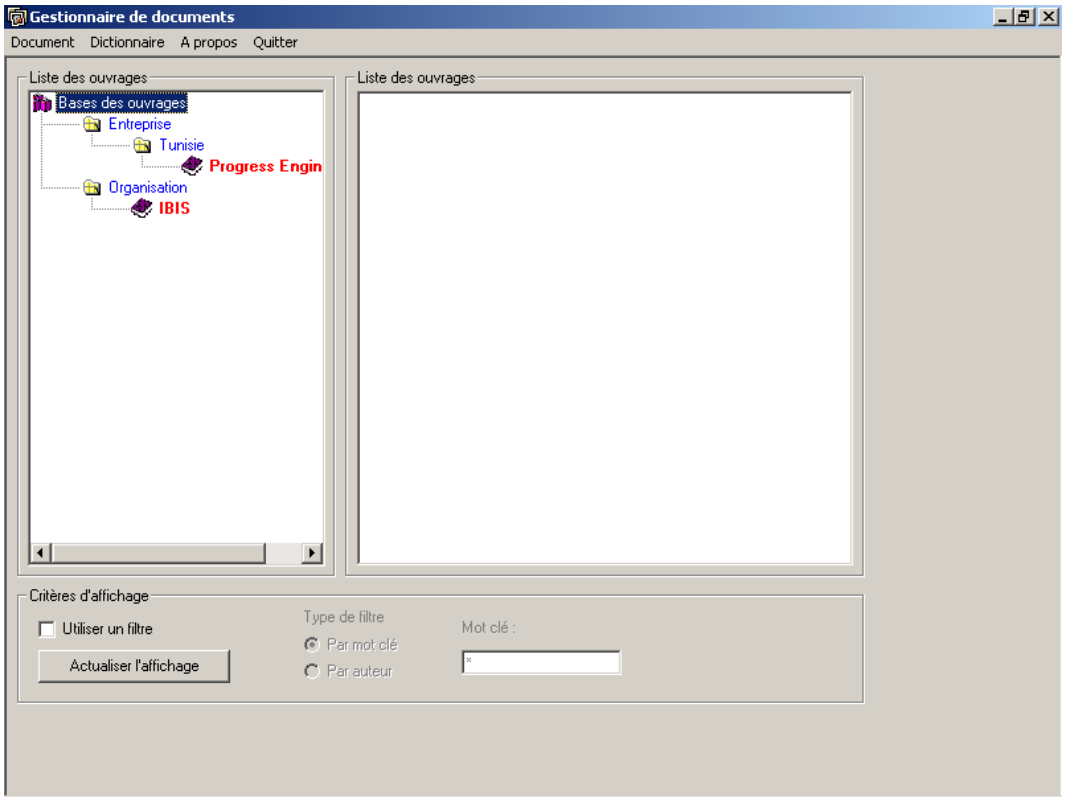

Figure 1 : L'application GeDoc lors de son lancement

Le menu de l'application se compose de :

- Document : permet de créer des liens vers des documents locaux ou sur Internet, de modifier et de supprimer des liens déjà crées.
- Dictionnaire : permet de définir les auteurs et les catégories d'ouvrages.
- A propos : donne une idée sur les droits d'auteurs de GeDoc
- Quitter : permet de quitter l'application

NB : A titre d'exemple, des données ont été préalablement introduites dans la base de données de l'application. Vous pouvez les supprimer à tous moments. Elles ne serrent que comme exemple.

3.1 L'explorateur de catégorie

Dè son lancement, GeDoc affiche l'explorateur de catégorie. L'écran est divisé en trois parties :

1. Le volet d'exploration (à gauche de l'écran) : dans ce volet vous trouverez les catégories d'ouvrages sous forme d'icônes de dossiers et les ouvrages sous forme d'icônes de livre.
2. Le volet de liste et de propriété (à droite de l'écran) : permet d'afficher la liste des ouvrages sous une catégorie et aussi les propriétés d'un ouvrage.
3. Le filtre d'affichage (en bas d'écran) : permet de spécifier des critères de recherche par mot clé ou par nom d'auteur.

Avec le volet d'exploration vous pouvez naviguer dans les catégories et les sous-catégories d'articles. En cliquant sur une catégorie vous pouvez voir, dans le 2ème volet à droite, la liste des ouvrages qui appartiennent à cette catégorie. A titre d'exemple, la base de donnée de l'application a été initialisé par des valeurs de démonstration. La figure suivante illustre le choix de la sous-catégorie « Tunisie » de la catégorie « Entreprise ».

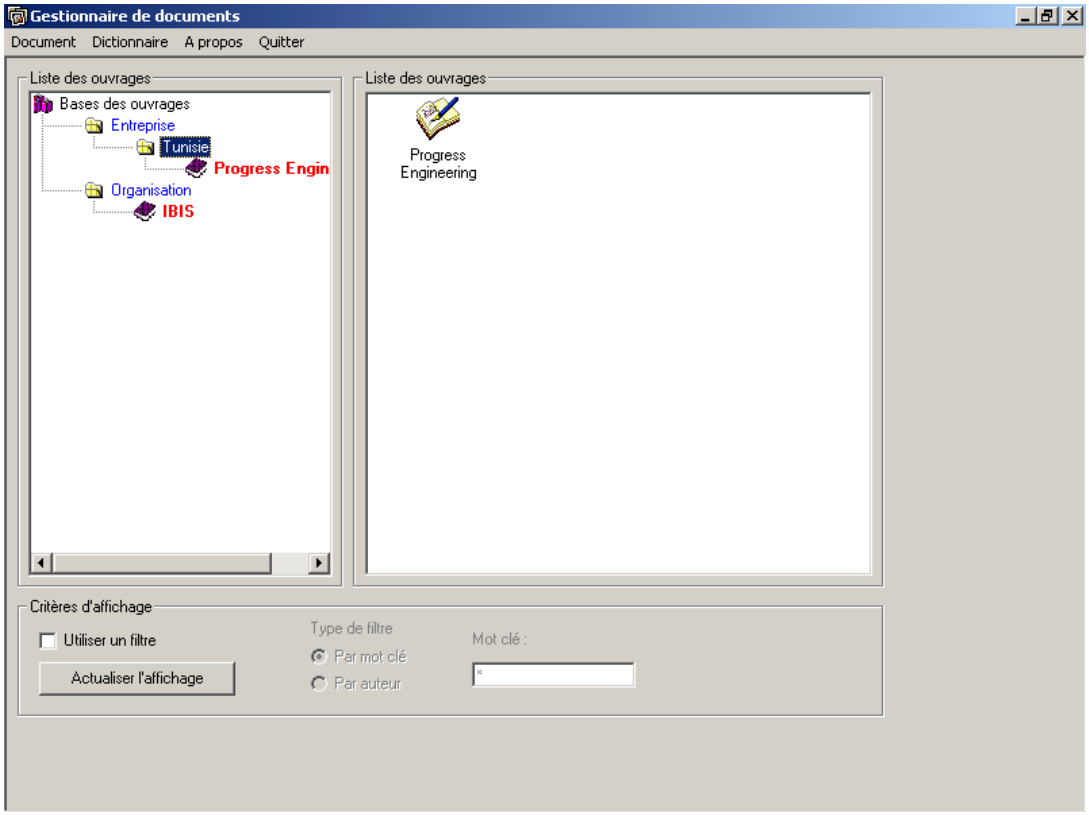

Figure 2 : Volet d'exploration

Dans le volet de liste et de propriété vous pouvez constater l'existence d'un lien d'ouvrage nommé « Progress Engineering ». Pour voir les propriétés de cet ouvrage il suffit de cliquer sur l'icône du livre portant le nom « Progress Engineering » dans l'un des deux volets (à gauche ou à droite). Vous obtiendrez alors la figure suivante :

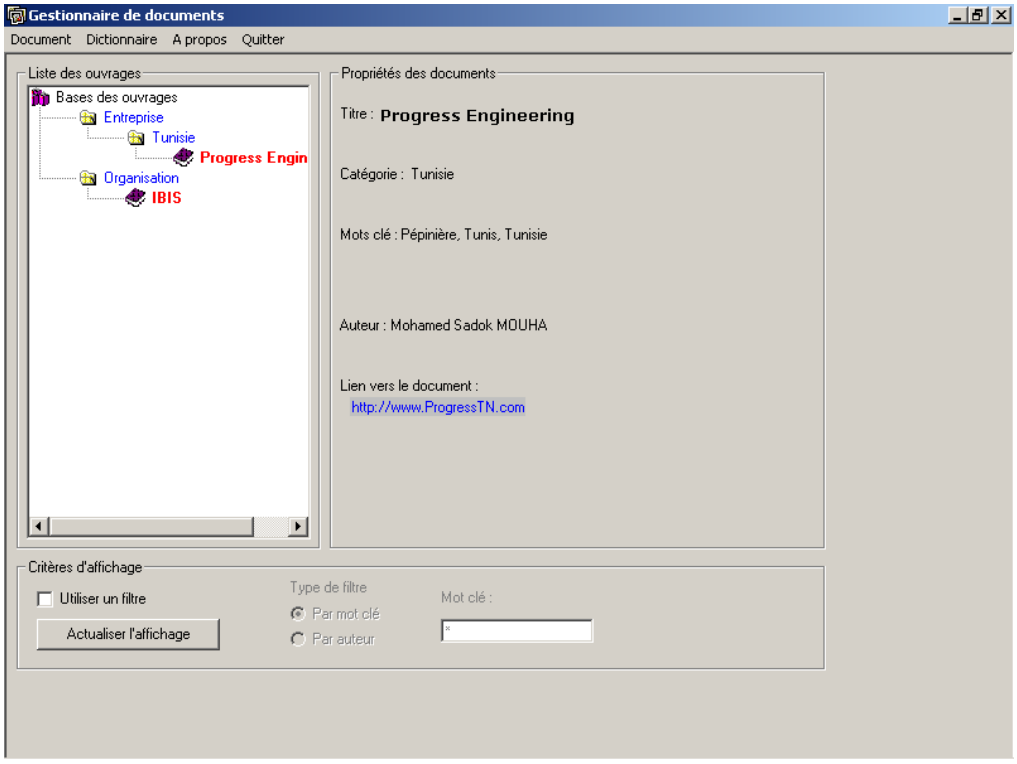

Figure 3 : Volet de propriété

Les propriétés d'un ouvrage seront détaillées dans les paragraphes suivants.

3.2 Manipulation des liens d'ouvrages

GeDoc vous offre la possibilité de créer, modifier ou supprimer des liens d'ouvrages.

3.2.1 Propriétés d'un ouvrage

Chaque ouvrage possède un nombre de propriété à savoir :

- Titre : spécifie le titre de l'ouvrage ou du document
- Catégorie : permet de classer l'ouvrage sous une catégorie.
- Mots clé : définie des mots clé caractéristique du document et qui seront ultérieurement pour la recherche.
- Auteur : permet de définir l'auteur de l'ouvrage parmi les auteurs définis dans le dictionnaire.
- Lien vers le document : contient le chemin d'accès ou le lien WEB vers le document ou l'ouvrage en question.

3.2.2 Création de liens

Pour créer un nouveau lien choisissez « Nouveau » dans le menu « Document » de GeDoc. Vous pouvez aussi utiliser le raccourci clavier Ctrl+N. L'application vous demande de remplir les champs des propriétés de l'ouvrage. La figure suivante en donne une idée.

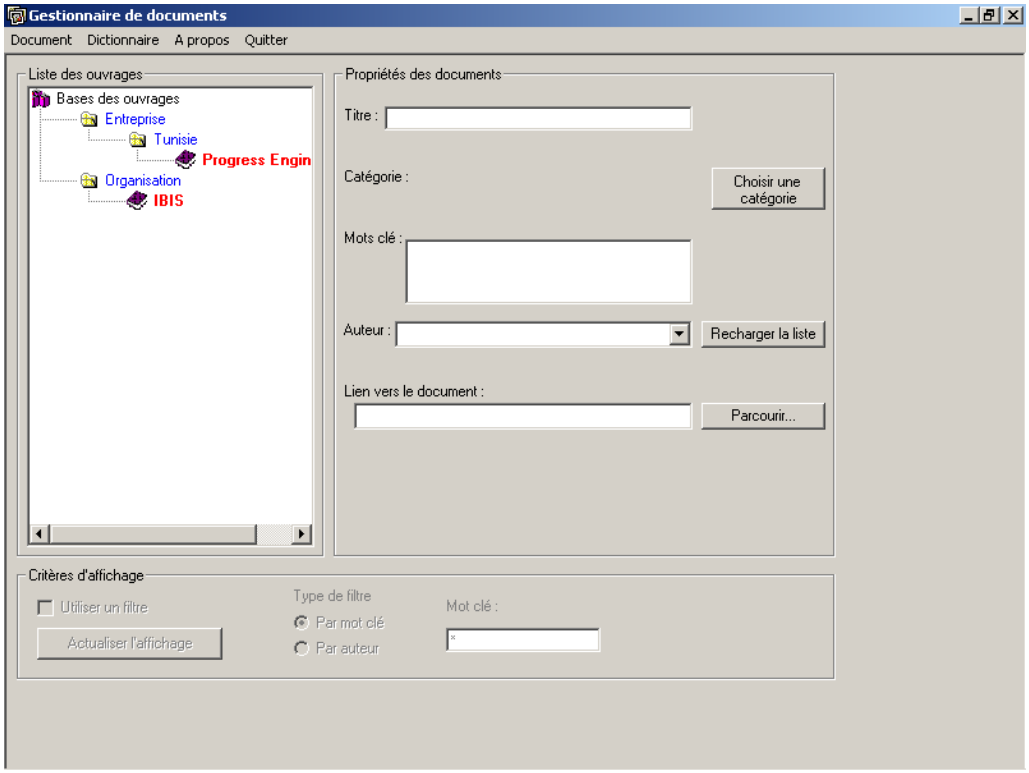

Figure 4 : Création de document

Tous les champs sont obligatoires. Vous devez saisir le titre et les mots clés. Ensuite pour choisir une catégorie vous pouvez cliquer sur le bouton « Choisir une catégorie ». GeDoc vous affiche alors la liste des catégories déjà définies dans le dictionnaire (voir figure 5).

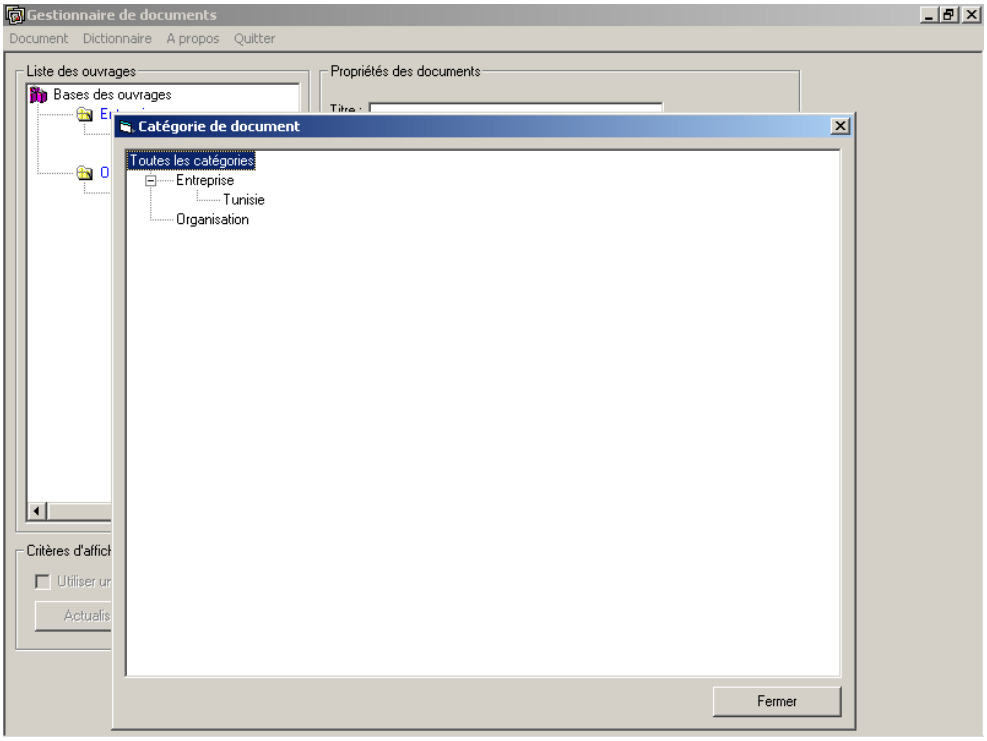

Figure 5 : Choix d'une catégorie depuis le dictionnaire

Pour choisir une catégorie vous pouvez faire un double clic sur son nom. Ensuite (figure 4), pour choisir l'auteur de l'ouvrage vous pouvez le choisir depuis la liste déroulante « Auteur » qui contient la liste des auteurs définit dans le dictionnaire. Enfin vous devez définir le lien vers le document en le tapant directement dans la zone de texte ou bien en cliquant sur parcourir pour choisir un fichier depuis les disques locaux.

Pour enregistrer les données entrées vous pouvez choisir « Enregistrer » depuis le menu « Document » ou bien utiliser le raccourci clavier Ctrl+E.

3.2.3 Modification & suppression de liens

Pour modifier ou supprimer un lien vous devez tout d'abord le sélectionner pour avoir le volet de propriété (voir figure 3). Ensuite pour modifier le document, respectivement supprimer, vous pouvez choisir « Modifier », respectivement « Supprimer », depuis le menu « Document » ou bien utiliser le raccourci clavier Ctrl+M, respectivement Del.

NB : La manipulation (création, modification et suppression) de liens n'affecte pas les ouvrages et les documents liées.

3.3 La recherche d'ouvrages

GeDoc offre la possibilité de recherche d'ouvrages. Deux méthodes sont proposées :

- La recherche par mot clé
- La recherche par auteur

3.3.1 La recherche par mot clé

La recherche par mot clé vous permet de rechercher des ouvrages en comparant le mot clé que vous introduisez avec les champs mot clé des ouvrages enregistrés dans la base des ouvrages. L'application recherche n'importe quelle occurrence du mot introduit. Par exemple, si vous introduisez « Tu », GeDoc vous affiche les ouvrages contenant des mots clés comme « Tu », « Tunis », « Tunisie »…

3.3.2 Le recherche par auteur

La recherche par auteur permet de sélectionner uniquement les ouvrages d'un auteur donné. Pour sélectionner ce type de recherche, cochez la case « Utiliser un filtre» et choisir « Par auteur » comme « Type de filtre ». Une liste déroulante contenant les noms d'auteurs apparaît. Les noms d'auteurs sont extraits automatiquement du dictionnaire. Vous pouvez alors choisir un nom d'auteur parmi cette liste déroulante. L'affichage est automatiquement mis à jour.

La figure suivante illustre la recherche par auteur.

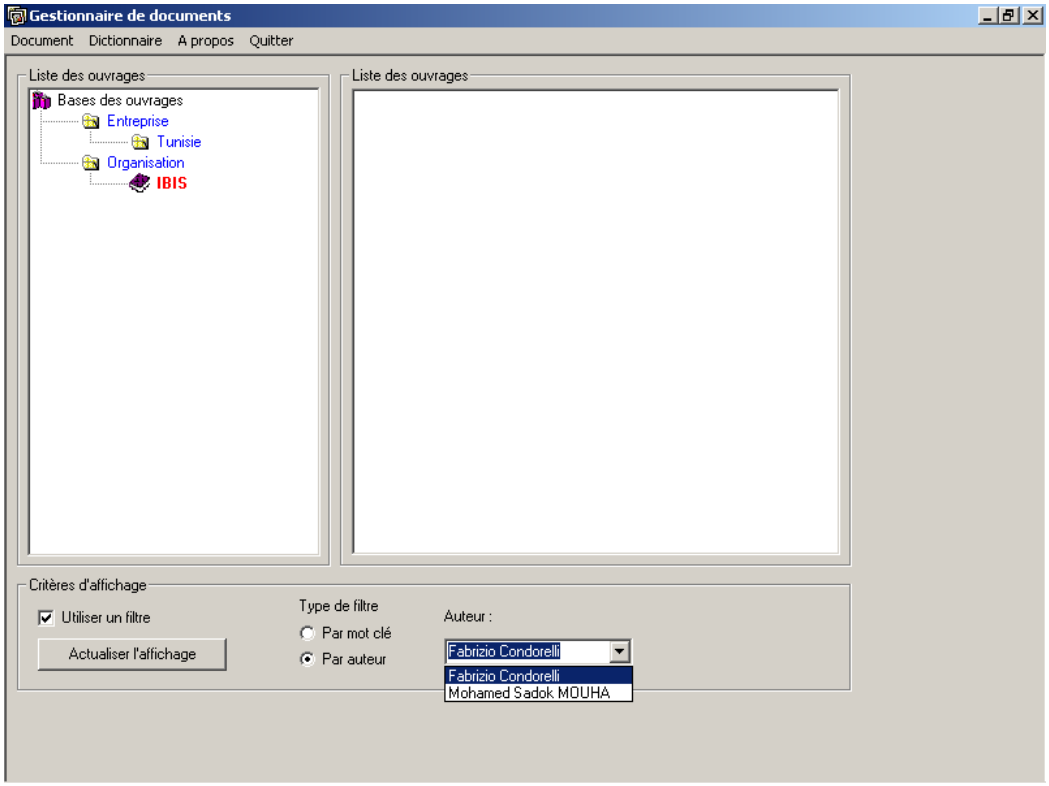

Figure 6 : Recherche par auteur

3.4 Le dictionnaire

Le dictionnaire contient les données des auteurs et des catégories d'ouvrages. On peut donc le diviser en deux petits dictionnaires : un pour les auteurs et un autre pour les catégories d'ouvrages.

3.4.1 Le dictionnaire des auteurs

Dans ce dictionnaire vous pouvez stocker toutes les données des auteurs d'ouvrages existants dans votre base d'ouvrages.

Chaque auteur possède les propriétés suivantes :

- Nom : Contient le nom et le prénom de l'auteur
- Adresse : l'adresse complète de l'auteur
- Téléphone : le N° de téléphone de l'auteur
- Portable : le N° de téléphone portable
- Fax : le N° de fax
- Email : son adresse émail
- WEB : l'adresse de sa page personnelle ou de son site WEB

Pour ouvrir le dictionnaire des auteurs vous pouvez choisir « Auteur » dans le menu « Dictionnaire » ou bien utiliser le raccourci clavier Ctrl+A. Vous obtiendrez l'écran suivant :

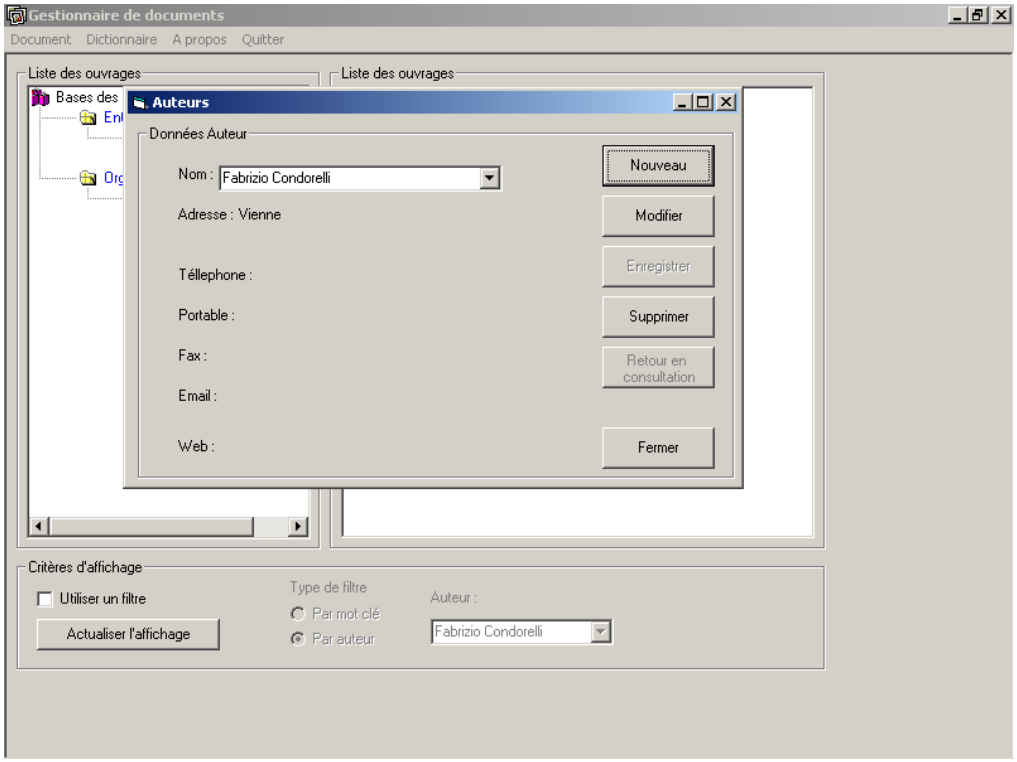

Figure 7 : Dictionnaire des auteurs

La liste déroulante « Nom » vous permet de choisir un auteur parmi ceux enregistrés dans le dictionnaire et d'effectuer des modifications sur ses données. Pour ceci vous pouvez utiliser le bouton « Modifier ». Le bouton « Supprimer » permet de supprimer un auteur depuis le dictionnaire alors que le bouton « Nouveau » permet d'ajouter un nouvel auteur et « Enregistrer » permet d'enregistrer les données ou les modifications faites.

Pour fermer le dictionnaire des auteurs cliquez sur le bouton « Fermer ».

3.4.2 Le dictionnaire des catégories

Avant de créer des ouvrages il faut au préalable créer leurs catégories. Par exemple, dans les données introduites dans l'application au moment de son installation vous pouvez constater que nous avons créé des catégories comme Entreprise et Organisation et des sous-catégories comme Tunisie.

Pour créer, modifier ou supprimer des catégories vous devez ouvrir le dictionnaire des catégories en choisissant « Catégorie » dans « Dictionnaire » ou bien en utilisant le raccourci clavier Ctrl+C. La figure suivante illustre le dictionnaire des catégories.

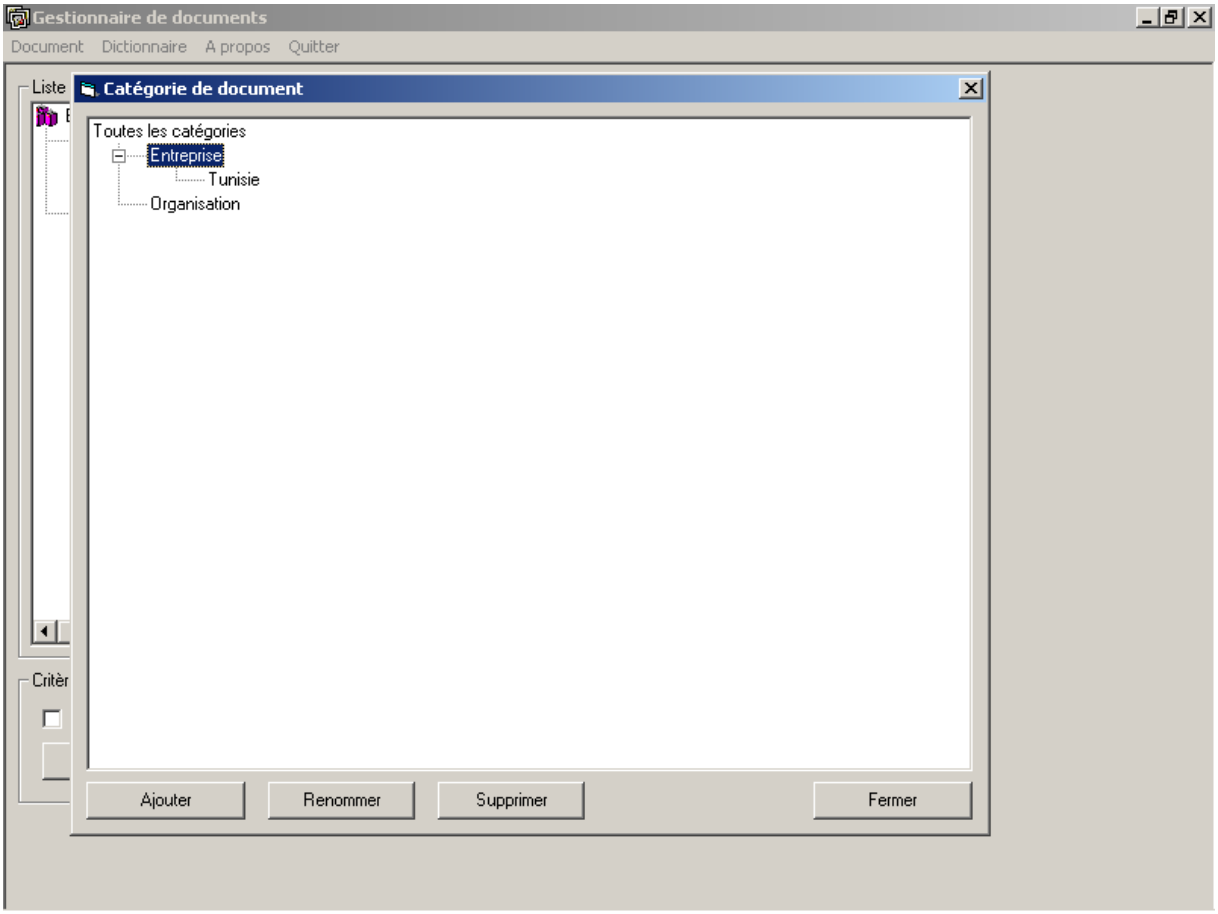

Figure 8 : Manipulation des catégories d'ouvrages

L'application affiche les catégories déjà introduites. Les catégories sont classées sous forme d'arbre ce qui permet de créer des sous-catégories.

Pour ajouter une sous-catégorie sous « Entreprise », il faut sélectionner Entreprise, cliquer sur le bouton « Ajouter » et ensuite introduire le nom de la nouvelle catégorie.

Les boutons « Renommer » et « Supprimer » permettent respectivement de renommer et de supprimer des catégories déjà introduites.

© ONUDI – 2002 – version révisée en 2005.

Développé par Progress Engineering Tunisia (www.ProgressTN.com)

Prière de rapporter les problèmes d'utilisation de ce logiciel à l'adresse émail contact@progressTN.com ou à f.condorelli@unido.org

Remerciements au Parc Technologique de Communications de Tunis, El Gazala, pour la coopération au développement et test de ce logiciel.

Remerciements au Gouvernement Italien pour le soutien à cette initiative.