

6 - Ejemplos

6-1 Adquisición ecológica en instituciones públicas

En los párrafos siguientes encontrará un listado típico de directivas para adquisición ecológica tomado de las instituciones públicas federales austriacas. Este listado muestra que las directivas dependen de los requisitos de las Regulaciones Ambientales Austríacas. Si para algún tipo de producto especial las Regulaciones austriacas no ofrecen criterios al respecto, se referirá a la 'Eco-Flor' (eco flower) de la Unión Europea (UE) o al Ángel Azul (Regulaciones Ambientales Alemanas).

El ejemplo siguiente es solo una parte del catálogo completo que trata de equipo y material de oficina:

Material de oficinas, equipo de oficina, publicaciones

Papel

Requisitos generales

- Si se compra papel, éste debe estar hecho de pulpa reciclada. El papel de desecho usado debe contener la proporción más alta posible (al menos 60%) de los tipos de papel de desecho bajo y medio.
- En el proceso de producción del papel deben ser usadas exclusivamente pulpas libres de cloro y si es posible deben evitarse los abrillantadores ópticos.
- Si la adquisición de papel manufacturado de pulpas primarias es necesaria, como por ejemplo para impresoras especiales o debido a condiciones especiales de archivo, la madera para el pulpeo debe proceder de maderas cultivadas de manera sostenible o de madera sobrante.
- El impacto ambiental resultante del proceso de producción de papel debe ser lo más pequeño posible.
- Una declaración suficiente del producto debe estar disponible, de manera que cubra al menos algunas sugerencias de uso específicas y empleo de materias primas.

Papel de copias y de imprimir

- Cuando el papel se compra, deben considerarse como base de las ofertas, las directivas del "papel de impresión y escritura" de las regulaciones ambientales de Austria, especialmente en la descripción de los servicios y la definición de las especificaciones técnicas.



Folletos, cuadernos y material de escritura

- Cuando se compren estos productos, deben ser tomados como base los requisitos de la directiva "productos de papel reciclado (incluyendo cuadernos escolares)" de las regulaciones ambientales de Austria para documentos de ofertas, especialmente en la descripción de los servicios y la definición de especificaciones técnicas.

Publicaciones y productos impresos

- Cuando se compren productos impresos con impresión offset deben ser considerados como base para los documentos de oferta, los requisitos de la directiva "productos impresos de baja emisión" de las regulaciones ambientales de Austria (UZ24) especialmente en la descripción de los servicios y la definición de las especificaciones técnicas.
- Cuando se compren productos impresos con otros procesos de impresión deben ser tenidos en cuenta, los requisitos de la directiva sobre "papeles de publicaciones (incluyendo papel periódico)" de las regulaciones ambientales de Austria (UZ36).

Papeles domésticos y sanitarios

- Al comprar papeles para uso doméstico y sanitarios deben ser tenidos en cuenta para los documentos de ofertas, los requisitos de la directiva "papeles para uso doméstico y sanitarios hechos de papel recuperado" de la directiva (UZ04) de las regulaciones ambientales de Austria, especialmente en la descripción de los servicios y las especificaciones técnicas.

Material de oficinas

Requisitos generales

- La compra de productos desechables debe evitarse.
- Tienen que usarse productos re-usables, de larga vida, con las siguientes características: construcción estable, posibilidad de rellenado, alta capacidad de llenado, alta capacidad volumétrica, posibilidad de reparación, repuestos disponibles, larga funcionalidad.
- Deben evitarse los productos de PVC
- En productos de vida corta debe evitarse el aluminio
- Las alternativas no esmaltadas son prioritarias (Ej. lápices y creyones). En caso que no pueda evitarse el esmaltado, las lacas con base acuosa son preferibles
- Los marcadores de corrección de texto, plumas, plumones, etc., deben ser rellenables y libres de solventes
- Las gomas deben ser libres de solventes y solubles en agua
- Las grapas, presillas sujetadoras y tachuelas deben ser producidas sin tratamiento superficial.



Equipos de oficina

Se refiere a equipos como monitores, computadoras, copiadoras, impresoras, fax, escáneres, equipos multifuncionales.

Requisitos generales

En la compra de estos equipos, deben ser particularmente tenidas en cuenta sus características ecológicas:

- El más bajo consumo de energía posible
- El más bajo nivel posible de radiación, emisión de ruido y contaminantes (polvo, emisión o consumo de ozono);
- Tiempo de vida largo (tiempo de uso, garantía y disponibilidad de piezas de repuesto)
- Posibilidad de reparación;
- Repuestos y piezas adicionales con bajo poder contaminante
- Deben estar adaptados al uso de papel reciclado
- Equipados con funciones múltiples
- El productor o comercializador debe ser obligado por contrato a llevarse y eliminar los equipos obsoletos de una manera no agresiva al medio ambiente.

Copiadoras

- Cuando se compra una máquina copiadora deben considerarse como base para los documentos de oferta, los requisitos de la directiva „máquinas copiadoras“ de las regulaciones ambientales de Austria (UZ16) especialmente en la descripción de los servicios y la definición de las especificaciones técnicas,.

Computadoras personales (PC) y monitores

- Al comprar una PC o un monitor, los requisitos de las regulaciones de la UE para computadoras deben ser tenidas en cuenta como base de documentos de oferta, especialmente en la descripción de los servicios y la definición de las especificaciones técnicas.

Computadoras portátiles(*laptops*)

- Al comprar una computadora portátil deben ser tenidos en cuenta, como base de documentos de oferta, los requisitos de las regulaciones de la UE para computadoras portátiles, especialmente en la descripción de los servicios y la definición de las especificaciones técnicas.



Impresoras y transmisoras de fax

- Al comprar impresoras y transmisoras de fax deben ser tenidas en cuenta como base para la solicitud de las ofertas, los requisitos de la directiva "impresoras (RAL UZ 85)" o "transmisoras de fax, máquinas telecopiadoras o transmisoras de fax combinadas" (RAL UZ 95) del Ángel Azul especialmente en la descripción de los servicios y la definición de las especificaciones técnicas.

Toner, tintas y colores

- Al comprar toners, tintas y colores deben ser tomados en consideración los requisitos del capítulo 2.1 de la directiva "reciclado de dispositivos como módulos de toner, cintas entintadas, cartuchos de tinta en colores" de las regulaciones ambientales de Austria (UZ11) especialmente en la descripción de los servicios y la definición de las especificaciones técnicas.
- Los sistemas reciclados son prioritarios.

6-2 Manipulación y almacenamiento de materiales peligrosos

Una compañía constructora especializada en la restauración de edificios viejos, tiene un almacén ejemplar de materiales peligrosos que se muestra en las fotos. Ud. verá la correcta identificación de los símbolos en la puerta del almacén y podrá observar la bodega en la que se almacenan apropiadamente todos los materiales peligrosos (una bandeja metálica para evitar el derrame en las aguas en el manto freático, etc. etc.)



Almacenamiento de gases con los símbolos de peligro



Además de este modelo de almacén, que fue edificado con altos costos de inversión, esta compañía imparte entrenamiento regularmente a sus empleados. Adicionalmente, en su sistema de dirección existen instrucciones para los trabajadores que manipulan los materiales peligrosos.

Estas instrucciones se anexan como ejemplo en la siguientes páginas.



6-3 Instrucciones de trabajo para el manejo apropiado de los materiales peligrosos

1.) Tratamiento de materiales peligrosos

- ¡Almacene todos los productos en un lugar seco! ¡No los coloque bajo escaleras, en pasillos o en vías de salida!
- ¡Está permitido almacenar solamente los productos peligrosos necesarios para un día de trabajo!
- ¡Los agentes químicos deben protegerse contra el calor y las heladas!
- ¡Cuándo se almacenen productos inflamables o explosivos está prohibido fumar o utilizar herramientas que puedan producir chispas!

2.) Trabajo con materiales peligrosos






- ¡Si hay un símbolo de alerta de peligro en el paquete (símbolo negro en un fondo naranja ver página 2!), la manipulación debe llevarse a cabo con precauciones especiales y usando la ropa de protección adecuada!
- ¡En caso de aspectos no claros, debe preguntarse al jefe del sitio de la construcción!
- ¡Cuándo se manipulen materiales peligrosos no debe, en ningún caso, fumar, beber o ingerir alimentos!
- ¡Después de terminar el trabajo, los restos de materiales peligrosos deben ser almacenados de inmediato en un lugar seguro!

3.) Cómo actuar en caso de accidentes causados por materiales peligrosos

- Primeros auxilios por personal entrenado en éstos
- Llame una ambulancia y si es necesario a los bomberos
- Informe al jefe del lugar de construcción
- Informe a la central

4.) Eliminación de materiales peligrosos

- ¡Todos los envases que incluyan los símbolos siguientes (estén vacíos o a medias) deben ser devueltos a la compañía para una eliminación adecuada!:

				
Muy tóxico	Tóxico	Dañino	Irritante	Corrosivo
Identificación letra T+	Identificación letra T	Identificación letra Xn	Identificación letra Xi	Identificación letra C

		
Extremadamente inflamable y Muy inflamable	Oxidante	Explosivo