



## 7 – LISTA DE COMPROBACION

 <b>SUGERENCIAS/PREGUNTAS</b>	
<b>Las siguientes preguntas pueden ser utilizadas para recolectar información durante las presentaciones, en la implementación de sistemas de control ambiental y durante el trabajo en las compañías</b>	
¿Tiene su compañía una política medioambiental definida?	<input type="checkbox"/>
¿Todos los miembros de personal están familiarizados con ella?	<input type="checkbox"/>
¿Pueden derivarse metas cuantificadas a partir de esa política?	<input type="checkbox"/>
¿Hay un representante medioambiental en su compañía?	<input type="checkbox"/>
¿Hay una descripción de tareas para el representante medioambiental?	<input type="checkbox"/>
¿Existe un equipo para apoyar al representante medioambiental?	<input type="checkbox"/>
¿Utiliza Ud. un análisis del entradas/salidas?	<input type="checkbox"/>
¿Usa Ud. los indicadores medioambientales?	<input type="checkbox"/>
¿Está usted familiarizado con los consumos de agua, aire y energía de su compañía?	<input type="checkbox"/>
¿Qué indicadores son relevantes?	<input type="checkbox"/>
¿Ha cuantificado las metas medioambientales?	<input type="checkbox"/>
¿Quién es responsable de comparar valores de planta y los resultados reales?	<input type="checkbox"/>
¿Está familiarizado con los aspectos donde su compañía es más fuerte o más débil con respecto a cuestiones medioambientales?	<input type="checkbox"/>
¿Redacta usted de forma regular una lista que relacione las materias primas más caras con el mayor volumen de producción de residuales, o aquellas materias primas más problemáticas desde el punto de vista tóxico?	<input type="checkbox"/>
¿Quién decide sobre la aplicación de las medidas sugeridas?	<input type="checkbox"/>
¿Quién brinda el presupuesto para estas medidas?	<input type="checkbox"/>
¿Está su compañía al día con respecto a las referencias internacionales conocidas?	<input type="checkbox"/>
¿Se entrena regularmente al personal en las materias medioambientales?	<input type="checkbox"/>
¿Se llevan a cabo regularmente reuniones en las que la dirección discuta la actuación medioambiental de la compañía?	<input type="checkbox"/>



## Lista de comprobación

### 7– Control ambiental e indicadores de impacto ambiental

 <b>SUGERENCIAS/PREGUNTAS</b>	
<b>Las siguientes preguntas pueden ser utilizadas para recolectar información durante las presentaciones, en la implementación de sistemas de control ambiental y durante el trabajo en las compañías</b>	
¿Visita usted regularmente todos los departamentos de su compañía?	<input type="checkbox"/>
¿Está implementada la realización de un informe medioambiental?	<input type="checkbox"/>
¿Documenta usted las quejas de los vecinos?	<input type="checkbox"/>
¿Colecciona usted los datos regularmente- le obligan a que los coleccionen?	<input type="checkbox"/>
¿Qué información pasa usted a sus colegas o a sus empleados?	<input type="checkbox"/>
¿Quién hace y mantiene los planes contra fuegos y emergencias?	<input type="checkbox"/>
¿Existe un archivo de regulaciones, leyes, solicitud de permisos u otros requisitos específicos?	<input type="checkbox"/>
¿Tiene un listado de entrenamientos recibidos?	<input type="checkbox"/>
¿Quién guarda la información acerca de los valores de emisión reales?	<input type="checkbox"/>