



工业发展理事会

第四十二届会议

2014年11月25日至27日，维也纳

临时议程项目9(c)

《利马宣言：努力实现包容及可持续工业发展》的执行情况

(c) “战略指导文件”所载管理标准相关建议执行情况

“战略指导文件”所载管理标准相关建议执行情况

总干事的报告

本文件按照大会 GC.15/Dec.18 号决定，提供了关于工发组织在执行“战略指导文件”所载管理标准相关建议中所采取步骤的进度报告，是 IDB.42/14 号文件所载资料的补充。

目录

	页次
一. 导言	2
二. 成果管理制	3
三. 业务管理.....	3
四. 财务管理.....	4
五. 人力资源管理.....	6
六. 外地业务管理.....	9
七. 伙伴关系发展.....	10
八. 需请理事会采取的行动	12

为节约起见，本文件仅作少量印发。敬请各位代表自带所发文件与会。



一. 引言

1. 大会第十五届会议欢迎工发组织前途（包括方案和资源）问题非正式工作组题为“战略指导文件”的成果文件¹（GC.15/Dec.18 号决定）。在同一决定中，大会请总干事将此“战略指导文件”视作为拟订和执行工发组织中期方案框架、方案和预算以及其他业务方案而作出的一项重要贡献。大会还核可了“战略指导文件”所载管理标准相关建议，并请总干事报告这些建议的执行情况。

2. 《利马宣言》和“战略指导文件”确立了明确的指导原则，并建议本组织采取措施，以成果、国家和区域活动、效率、资源及联合国全系统一致性为目标而实施管理。这些文件阐明了各成员国对工发组织使命的共同理解，旨在抓住机遇（如新的 2015 年后发展议程带来的机遇），提升本组织知名度，并加强其提供服务的能力。此外，上述文件还构成了本报告所述行动的基础。这些行动均由工发组织掌舵，旨在全面落实前述管理建议。

3. 因此，本文件概要介绍了工发组织以下几方面管理工作的最新进展：(a) 成果管理制，包括方案和活动规划、监测和报告的进展；(b) 业务管理，包括行政费用节余及相关效率增益；(c) 财务管理，包括资源调动办法及更灵活的创新资金来源；(d) 人力资源管理，包括根据人力资源需求调整工作人员，并考虑执行性别政策和从方法上平衡地域代表性的战略；(e) 外地业务管理，包括外地网络和相关资源的组织；及(f) 伙伴关系发展，包括加强与成员国、非成员国、私营部门、金融机构、民间社会、学术界、基金会和其他实体接触的机制。

4. IDB.42/15 号文件详细介绍了工发组织与联合国系统有关的活动。在这方面，本组织始终致力于商定的联合国全系统机制和政策，特别是对促进发展的业务活动的四年期全面政策审查。在 2014 年期间，工发组织参加了拟订“四年期全面政策审查”指标的机构间小组，并为随后的“四年期全面政策审查监测和报告框架”做出了积极贡献。

二. 成果管理制

5. 为了证明其所有技术合作活动和方案以及从评价建议所汲取经验教训的发展影响，工发组织对实施成果管理战略及探索进一步加强成果管理协调的机制倾注了极大关注。

6. 本组织目前的方案框架——2010-2013 年（延至 2015 年）中期方案框架不同于以往的文件，将成果管理制与成果的取得更紧密挂钩。中期方案框架构成了工发组织方案和预算规划的基础，也是机构资源规划系统的自动化成果框架的依据。

¹ IDB.41/24 号文件。

7. 成果导向和问责制是工发组织独立于管理架构的评价职能之关键因素，在进行评价职能的规划、实施和报告时需单独执行。有关独立评估办公室活动的其他信息见 IDB.42/10 号文件。

8. 本组织根据现有任务授权编制了完全符合中期方案框架的成果导向的方案和预算。有鉴于此，工发组织 2014-2015 年方案和预算完全根据成果管理标准进行了阐述，重点纳入了产出、预期成果、绩效指标和预期影响等关键部分，从而提升了本组织监测和报告所取得成果的能力。通过变革和组织振兴方案及机构资源规划系统，技术合作项目（包括预算和开支）的编制也从以活动为基础转向以成果为基础。

三. 业务管理

9. 决策机关会议辩论中反复出现的一个主题是可量化效率增益问题，要么针对预算压力，要么由变革和组织振兴方案等信息技术系统投资引起。本节大致列出了本组织目前从各方面采取的一些增效措施，如业务管理方面（即方案支助和总务管理司的预算结余）；外包一些行政活动的可行性；非人事支出项目的减少；及差旅费效率和效果的评价。根据对生产力的影响、所实现的经济效益，并从提高工发组织服务质量的角度，对每一种可能性进行评估。从各项标准来看，每一项有针对性的措施都产生了积极成果，情况如下。

10. 方案支助和总务管理司提供了相当大部分的行政支持，通过该司预算紧缩实现了行政结余。如 IDB.42/8 号文件所述，在 2012-13 年和 2014-15 年期间，方案支助和总务管理司合计削减预算约 520 万欧元。方案支助和总务管理司总预算的 90% 以上属于人事费，大部分为在职人员费用。因此，上述预算结余主要通过减少行政人员员额数量实现。

11. 除其他外，变革和组织振兴方案的设立旨在通过提高生产力和工发组织服务质量来实现效率增益，从而促进在零增长预算环境下增加服务的提供。这方面的最新报告（IDB.41/9 号文件，第 22 段）强调了变革和组织振兴方案的预期效率增益和机构资源规划系统的实施。此外，在变革和组织振兴方案的执行过程中，2012-2013 两年期和 2014-2015 两年期的方案和预算已经反映了行政费用的结余。近年来，尽管经常预算不断减少，人员配置水平相对一成不变，但技术合作服务的数量还是实现了显著增长。另外，参考了关于通过执行变革和组织振兴方案而实现的效率增益的报告（IDB.42/8 号文件）。

12. 方案支助和总务管理司 2012-2013 两年期和 2014-2015 两年期的预算大幅削减了专职同等资历员额。IDB.42/8 号文件第 8 和 9 段提供了确切数字，总共减少了 22.5 个员额，几乎全都属于一般事务人员职类（21.5 个）。这一模式表明，文书领域的生产能力有所减少，而支助服务的专业生产能力维持不变。在信息技术和系统领域，由于从 2014 年开始转向将一些职能外包，因此可以减少一些职位，但这反过来又需要增加非人事项下的预算。

13. 工发组织有持续评价外包行政活动方案的跟踪记录。最近的两个例子涉及宿舍管理处和餐饮服务，均系代表设在维也纳国际中心的各国际组织而实施。

多次研究了房舍管理事务相关领域的外包方案。但这些措施并未带来可显著节约资源且令人满意的快速解决方案。另一方面，在国际中心提供餐饮服务的新业务模式大大减轻了行政管理负担。虽然作为一项共同事务，工发组织仍然在国际中心提供餐饮，但餐饮采购和销售不再以工发组织的名义进行。因此，工发组织在全面掌控着服务质量和绩效的同时，获得了行政效率增益。新模式只在财务处造成了一个文书职位工作的脱节，但腾出了核心业务的生产能力。

14. 另外，工发组织选择引入了先进的信息技术系统支持，因而减轻了对手动纸质处理的依赖。

15. 为了进一步优化利用现有资源，在预算编制中，秘书处已将削减非人事支出项目列为优先事项。通过改变内部程序、出台电子核准政策以及签发电子会议文件，在减少打印和纸张消耗费用方面取得了显著成功。同样，2014年和2015年，通过精简会议文件、用会议数字记录替代书面简要记录，降低了翻译费用。多年来，还通过现代信息技术解决方案减少了通信费用。

16. 工发组织非人事支出的很大一部分用于为联合国服务。但这些服务和活动的预算却主要由纽约核准，工发组织的影响有限。例如，对安全相关事务的投入一直在不断增加。分担联合国驻地协调员系统费用等新预期对工发组织的预算提出了更多要求。²2016-2017年预算编制工作的一个重要部分将是进一步努力找出可节省的相关非人事支出。秘书处将认真审查其管理的这些项目，同时还必须依靠各成员国努力在纽约限制共同资助事务和活动的预算支出。

17. 虽然预算数字未就差旅费效率和效果提供任何结论，但应当注意到，经常预算中的差旅费（即由分摊会费出资的差旅费）在过去两个两年期内已大大减少了。也就是说，2012-2013两年期经常预算减少了160万欧元差旅费，随后，2014-2015年进一步削减了90万欧元。

18. 总之，通过执行变革和组织振兴方案，已实现了显著的效率增益。行政费用节余已列入了2012-2013两年期和2014-2015两年期的方案和预算，共约520万欧元。在变革和组织振兴方案下取得的成就以及机构资源规划系统的实施为工发组织的信息技术系统和业务流程带来了生产率增益。此外，自2014年1月设立业务和系统支助股以来，对机构资源规划进行了大量改进，优化了业务流程，今后甚至会进行更多改进和优化。

四. 财务管理

19. 为了加强其财务基础，本组织已采取具体措施，主要通过成员国和其他捐助者的自愿捐款，调动其他资金来源。

20. 自愿捐款可协助为预算活动供资，这些活动要么时间灵活，要么规模可大可小，而自愿捐款则可为某些预算活动提供额外资金，从而根据收到的额外资金数额扩大活动规模。通过自愿捐款资助预算活动的一个最大风险在于其不可预知性。但如果在规划周期之前收到了主题自愿捐款，或者潜在捐助者做出了

² IDB.42/6 和 Add.1 号文件。

坚定承诺，便可降低这一风险。否则，自愿资助的活动将在性质上局限于那些可根据资金情况临时通知启动和停止的活动。工发组织对联合国驻地协调员系统捐款的筹措就是一个例子，说明了为预算活动提供额外资金，从而根据收到的额外资金数额扩大活动规模的情况。虽然基本费用仍列入经常预算，但捐款的其余部分可按为此收到的自愿捐款金额提供。

21. 上述概念的另一个直接应用例子可能是联合国传统现金基础预算编制方法的严重缺陷的解决，那一缺陷就是缺乏适当机制来确保对重大资本投资或资本置换的供资。这些活动需要两年以上的资金保证，因此不能用仅仅针对两年期核准的资金进行妥善解决。联合国好几个组织都引入了特别账户，作为资本投资基金。对工发组织而言，这也是一个可行方案，用来确保为维护基础设施（最主要是机构资源规划系统）提供资金。

22. 初步估计表明，为了开发机构资源规划系统，以跟上技术进步的步伐，2016-2017 年将需要再投资 150 万欧元，而 2018-2019 年则应进行重大升级，估计费用为 500 万欧元。除常规维护费用外，信息技术基础设施每年还需投入 100 万欧元。

23. 鉴于上述情况，可设立重大资本投资基金，作为依据财务条例第 6.3 条的特别账户，可接收以下来源的收入：(a)成员国在预算核准过程中为即将到来的两年期核准的经常预算中的固定金额；(b)自愿预算外捐款；(c)两年期结束时经常预算的现金结余。此外，可获得重大资本投资基金资助的活动应符合下列标准：(一)属于势在必行的优先事项；(二)使用寿命超过两年期；(三)拥有的总成本超过 20 万欧元；(四)具有重大基础设施的性质。

24. 根据财务条例第 6.4 条，总干事将因此通过方案预算委员会的下一届会议向理事会提交一份报告，清楚阐明重大资本投资基金的宗旨和范围。同样，总干事对 2016-2017 年方案和预算的建议也将与上述理念保持一致。

25. 工发组织预算资源的很大一部分来自成员国会费。成员国缴费不全或逾期都会让本组织开展活动时捉襟见肘。因此，秘书处鼓励其成员国及时缴纳会费，以便促进预先规划的各项活动顺利进行。

26. 2013 年年底，向所有成员国发出了 2014 年分摊会费的发票，注明了 2014 年及之前的应缴会费以及应付的周转基金捐款。另外已致函 2014 年失去在工发组织表决权的那些成员国，告知其当前地位，以及为重获表决权所应付的金额。同时还向来年将失去表决权的各个国家也发出了通告，标明了为避免这种损失所应支付的最低金额。

27. 除上述之外，还向截至 2014 年 8 月底尚未支付其未缴分摊会费的所有成员国发出了催缴通知。秘书处竭尽全力跟踪解决这些成员国的拖欠问题。

28. 为了提升更清晰的认识，并提供有关财务事项的补充信息工具，编写了一份新的在线报告，显示分摊会费和未缴金额的最新状态。此在线报告现可供所有成员国常驻代表团访问。此外，提醒多年拖欠会费的成员国，可通过付款计划来解决其未缴会费的问题。起草了几份付款计划草案，供政府 2014 年审议。仔细审查了现有付款计划草案的合规情况，并将必要反馈传达给了有关常驻代

代表团。与常驻代表团的代表们组织召开了多次会议，讨论解决分摊会费累积拖欠问题的可能性和付款计划备选案文的形式。

29. 尽管竭尽了全力，但可以注意到，截至 2014 年 10 月初，2014 年分摊会费收款率仅为 77.9%。

30. 为了使工发组织能够实施其主题优先事项，完成其实现包容及可持续工业发展的使命，外联和宣传活动的组成部分仍然是做出系统努力，鼓励非成员国加入或重新加入本组织。工发组织就此与包括澳大利亚、加拿大、美利坚合众国和大不列颠及北爱尔兰联合王国在内的非成员国举行了多次会议。

31. 为了提供工发组织服务，特别是考虑到经常预算中的技术合作活动资金有限，筹措预算外资金刻不容缓。如《工发组织 2013 年年度报告》所示，提供给工发组织技术合作方案的这些预算外资金量达 1.874 亿美元，较 2012 年同比增长超过 18%。因而，2013 年调动资金的这一水平成为本组织有史以来达到的最高水平。

32. 对工发组织方案供资的扎实增长清楚证明了人们对生产部门兴趣的恢复以及对本组织的信任，特别是在全球经济危机和官方发展援助总体下降的时期。为了继续保持近年来的这一积极趋势，工发组织的工作旨在巩固多样化创新筹资来源，包括借助传统和新兴多边和双边来源的额外捐款，同时调动方案资源。

33. 如 IDB.42/5 号文件所述，工发组织的专题信托基金，特别是在粮食安全、环境和能源等领域，得到了进一步巩固和拓展。对工发组织该系列方案的捐款来自放弃的未用经费余额及其他来源。增加对这些信托基金的拨款将使工发组织可拟订这些关键领域的高度优先项目，并同时视需要提供工发组织费用分摊所需的资金。

34. 非洲农产企业和农产工业发展倡议也是多边筹资的一个例子。到目前为止，对非洲农产企业和农产工业发展倡议共计“投资”了 130 万美元，却带动了约 3,000 万美元的其他来源资金资助的下游技术合作方案。此外，迄今为止，在可再生能源信托基金支持下开发的 13 个项目已由全球环境基金（环境基金）核准，给予约 3,500 万美元赠款供资，另将以共同筹资方式筹集 1.88 亿美元。还设立了拉丁美洲和加勒比地区信托基金，截至 2014 年 10 月初的余额为 1,339,891 欧元。

五. 人力资源管理

35. 由于工发组织技术合作活动是其核心任务的核心，所以努力降低了专业人员职类相对于辅助职位的裁员比例。

36. 下表显示了过去两个两年期的工作人员人数变化，并与 2014 年 6 月 30 日的数字进行了比较。这些数字均为在职工作人员，而不是预算员额。

表 1
2010-2014 年期间工作人员人数变化

	2010 年	2011 年	2012 年	2013 年	2014 年 6 月 30 日	截至 2014 年 6 月 30 日的人数较 2010 年数字的增减百分比 ³
共计	709	679	676	693	685	-3.4

37. 在过去两个两年期，对不同职类工作人员人数进行了调整，最突出的是截至 2014 年 6 月 30 日的司局级职位较 2010 年减少了 26.2%。虽然专业及以上职类人数有所减少，但当地征聘的本国专业人员人数增加了。工作人员总人数的调整主要出于紧迫的财政形势。如果把经常预算和业务预算供资的预算员额考虑在内，从 2010-2011 两年期到 2014-2015 两年期，司局级职位减少了 15%，一般事务人员职类减少了 9%，如下表所示。⁴

表 2
各职类员额数变化 (2010-2015 年)

	2010-2012 年	2013-2014 年	2014-2015 年
司局级员额	39	39	33
减少	-	-	-6
百分比	-	-	-15
一般事务人员员额数	319.75	327.5	291
减少	-	7.75	-28.75
百分比	-	2	-9

38. 由于直接负责技术合作服务的方案办公室继续处于优先地位，因此行政事务方面预算职位的减少更为显著。例如，2011 至 2015 年期间，方案支助和总务管理司共减少了 22.5 个员额，一般事务人员职类共减少了 21.5 个员额。

39. 人力资源管理处参加了对各成员国的通报。其间，人力资源管理处介绍了人力资源管理的一般和特殊事项，包括空缺和相关地域平衡和性别均衡方面的考虑因素。

40. 充分规划是应对未来预算挑战的前提。人力资源管理处还分析了人员配置需求，正在落实总干事核准的 2014 年工作人员计划。

41. 核准 2014 年针对 67 个职位进行征聘，其中 72%属于工发组织授权任务相关技术领域的专业及以上职类以及外地代表。下表列出了本年度需要填补的专业人员员额的专业领域。

³ 数字包括房舍管理处工作人员。

⁴ 不包括房舍管理处职位。

表 3
2014 年核准专业人员员额的专业领域

	员额数	百分比	专业领域/重点领域
实质性技术合作方案的实施	19	49	《蒙特利尔议定书》（制冷、空调和泡沫剂、溶剂和熏蒸剂）；贸易能力建设（质量、标准、符合和遵守）；农产企业（农村创业；粮食系统）；环境管理（水管理）；能源和气候变化（可再生能源和农村能源）；和商业、投资和技术（集群和商业联系）。
外地代表机构	9	23	代表本组织支持在区域或外地实施方案。
咨询和独立监督	5	13	战略规划；内部审计、独立评价和执行办公室职能。
对技术合作的专业支持	6	15	人力资源管理；金融服务，包括预算；采购；和宿舍管理。
专业及以上职类总人数	39	100	
支持实施技术合作的一般事务人员——总部和外地	28		支助提供技术合作和法定服务的一般事务人员。
合计——各职类	67		

42. 下表按《工发组织章程》附件一所列“国家名单”分列，⁵显示了截至 2014 年 6 月 30 日根据《工发组织工作人员细则》持工作人员合同的专业及以上职类国际征聘员工的地域平衡情况。

表 4
各“国家名单”间的地域平衡

工发组织“国家名单”	其合同由经常预算和业务预算供资的工作人员（100 和 200 序列）		其合同由经常预算和业务预算以及技术合作预算和项目预算供资的工作人员（100 和 200 序列）	
	人数	百分比	人数	百分比
名单 A	83	34	87	33
名单 B	105	43	121	46
名单 C	19	8	19	7
名单 D	28	12	28	11
非成员国	7	3	10	3
共计	242	100	265	100

43. 在性别均衡方面，根据《工发组织工作人员细则》持经常预算和支助费用偿还预算（经常预算和业务预算）供资的工作人员合同的专业及以上职类国际征聘妇女比例从 2013 年 12 月 31 日的 31.3% 小幅增加至 2014 年 6 月 30 日的 31.5%。司局级职位截至 2014 年 6 月 30 日的性别分布为 25.8% 的女性和 74.2% 的男性。

⁵ PBC.30/7 号文件。

六. 外地业务管理

44. 根据“战略指导文件”所载建议，各个区域都针对提高国家和区域方案和活动效率和效果的必要性开展了工作。2014年6月30日有关工发组织秘书处架构的 UNIDO/DGB/2014/01 号总干事公报重新界定了区域方案和外地代表处所有管理单位的职能，规定了各自的角色，以便有效地为成员国提供技术合作，同时确保成本效益；就此强调了国家办事处的重要性及其在以最有效、最持久方式实现包容及可持续工业发展中的关键作用。行政管理方式（如外地办事处预算、采购、差旅问题和人力资源）则根据工发组织规则和程序在机构资源规划系统中执行。

45. 因此，工发组织打算通过其区域办公室和外地网络，让其伙伴国利益攸关方更容易获得其服务，同时促进确保针对伙伴国需求和优先事项更好地定制工发组织活动。区域办公室与工发组织外地办事处协调，承担在国家和区域层面管理伙伴关系、战略需求和项目组合的核心职能。在此过程中，区域办公室与成员国和其他发展伙伴保持对话，根据本组织的方案优先事项，确定需要工发组织提供的服务。

46. 截至 2013 年，工发组织外地网络由区域和国家办事处、工发组织服务台和国家联络点组成，包括 55 个办事处及 142 名国家和国际工作人员。工发组织在当地尚无代表机构的国家均由维也纳总部的相关区域办公室负责。外地办事处仍然有助于本组织确保其干预措施符合各国需求和优先事项，也便于与联合国国别工作队以及当地和区域机构、双边和多边捐助者的互动。工发组织外地办事处的详细介绍载于《工发组织 2013 年年度报告》第 2 章。

47. 工发组织的所有方案均在国家利益攸关方、区域经济协会和联合国机构合作下制定，以便推进综合和全面方法，实现各项发展工作影响和效果的最大化。工发组织技术合作方案的编制和执行也在区域和分区域层面得到了协调。本组织在这方面特别关注的其他因素有中等收入国家、最不发达国家以及内陆发展中国家和小岛屿发展中国家。《2013 年年度报告》第 1 章更详细地介绍了其中一些重点领域。

48. 目前，工发组织的 171 个成员国中，有 97 个被列为中等收入国家。现正与菲律宾政府讨论，推动 2016 年的中等收入国家会议。会议有望提出宝贵意见，根据《2013 年圣何塞宣言》⁶和新的 2015 年后发展议程所述的各国发展优先事项，促进包容及可持续工业发展框架适应这类国家的具体需要和优先事项。

49. 工发组织作为联合国发展集团的正式成员，为全系统一致性机制做出了贡献，其中包括联合国驻地协调员系统。⁷本组织还在国家层面向驻地协调员系统提供了财政支助，与其他联合国伙伴一起参加了“一体行动”相关方案。

50. 工发组织继续加强与若干区域协会的合作。非洲区域的减贫和绿色增长长期伙伴关系代表了工发组织与非洲联盟之间的合作。此外，区域方案和外地代

⁶ IDB.41/Dec.4 号决定。

⁷ IDB.42/6 和 Add.1 号文件。

表处与区域经济委员会协调，确保区域优先事项，与东部和南部非洲共同市场、西非国家经济共同体和南部非洲发展共同体联合促进区域经济合作和一体化。

51. 2013年9月在多哈举行的阿拉伯国家工业统计和分类区域讲习班由工发组织与联合国各对应机构及区域组织共同组织。⁸在亚洲和太平洋区域，启动了各种方案来加强不同网络，加强与各区域组织建立伙伴关系，如东南亚国家联盟、南亚区域合作联盟、太平洋岛屿论坛、经济合作组织和上海合作组织。

52. 工发组织与欧洲联盟（欧盟）合作，组办了为地中海国家青年提供生产性工作的国际会议。会议于2013年11月在突尼斯举行，约有700人参加，包括政府代表团以及国际组织和私营部门的代表。欧盟和工发组织受邀协调此次会议产生的《突尼斯宣言》的后续活动。在欧洲和中亚区域，工发组织与欧盟合作编制了一些项目建议书，涉及经济多样化、工业能效、分包和标准、计量、检测和质量基础设施等领域。工发组织还主动与加勒比共同体、东加勒比国家组织、安第斯共同体和中美洲经济一体化秘书处展开了合作。

七. 伙伴关系发展

53. 大会第十五届会议呼吁加强现有的和新建立的伙伴关系和网络，以促进包容及可持续工业发展。本组织为此采取了多项举措。首先，本组织通过高级管理人员的正式访问、双边会议及对国家、区域和全球活动的参与，加强了与成员国和发展伙伴的战略合作。第二，本组织通过在方案开发和技术合作司内设立伙伴关系和结果监测处（PTC/PRM），加强了其机构能力。⁹第三，本组织开创了创新业务模式，2014年的两届全球包容及可持续工业发展论坛展示了新模式，凸显了伙伴关系的好处。

54. 为了再次确认工发组织在包容及可持续工业发展道路上与其成员国的合作，总干事访问了世界各地的大量国家。具体而言，在与发展金融机构的伙伴关系方面，总干事会见了世界银行、国际金融公司、非洲开发银行、亚洲开发银行、美洲开发银行以及国际农业发展基金的领导人。这些最高级别的交流旨在促进包容及可持续工业发展，寻求合作和建立伙伴关系的机会。通过这些举措，工发组织取得了发展金融机构高级管理人员强有力的政治支持，为互利合作奠定了基础。同时，工发组织还以共同目标和差异化干预手段为基础，与私营公司发展了新的伙伴关系。

55. 为了加强秘书处未来对伙伴关系的支持，设立了伙伴关系和结果监测处，作为方案开发和技术合作司执行主任的战略办公室。¹⁰该处设两个股：伙伴关系调动股（PTC/PRM/PMU），负责协调和执行工发组织与工业企业、发展金融机构、投资基金和环境基金建立的伙伴关系；及运作效率和结果监测股（PTC/PRM/RBM），领导跨司工作，以提高运作效率，改进结果监测。随着新

⁸ 《工发组织2013年年度报告》（IDB.42/2）第2章，区域焦点：阿拉伯区域。

⁹ 2014年6月30日UNIDO/DGB/2014/01号总干事通告。

¹⁰ 总干事通告（UNIDO/DGB/2014/01）。

处的设立，本组织推进了与发展金融机构、企业和私营部门组织以系统和协调方式开展合作的战略。

56. 这方面特别值得一提的是南南合作。全球发展格局正在迅速演变，南方新兴经济强国已成为技术、资金、专门知识和更广泛发展解决方案的一个重要来源，大大拓展了传统的发展援助机制。在此背景下，本组织应各成员国要求加强南南合作的呼吁，决定将此项职能赋予伙伴关系和结果监测处，从而显示出工发组织作为南南合作中间人和推动者的作用在日益加强，其目的是更好地挖掘新兴国家在提供包容及可持续工业发展解决方案方面的潜能。

57. 努力在南方国家编纂和传播最佳做法，促进对发展影响的加强效仿。此外，本组织通过完善的南南网络在非洲和亚洲国家开展了多个项目，涉及技术转让、生产能力建设和农产企业发展等领域。这些项目大部分位于发展中国家，包括中国和印度的南南工业合作中心、投资和技术促进办事处以及国家清洁生产中心。

58. 作为其落实包容及可持续工业发展工作的一部分，工发组织 2014 年要举办两届全球包容及可持续工业发展论坛：第一届论坛（6 月 23 日至 24 日）为成员国提供了一个平台，用于就有利于包容及可持续工业发展的政策和手段展开高级别对话；第二届论坛（11 月 4 日至 5 日）将重点关注具体行动，从而将工发组织全球论坛与其技术合作职能挂钩。

59. 第一届包容及可持续工业发展论坛让成员国就如何制定包容及可持续工业发展战略和政策展开了战略对话。¹¹论坛还提供了一个全球平台，用于辩论如何根据国际最佳做法和特殊国情实施这些战略。论坛汇集了来自全球 82 个国家的 250 多名参与者和高级别代表团，还吸引了众多顶尖研究人员、开发人员和经济学家的参与。通过让包容及可持续工业发展的所有利益攸关方参与，其中包括成员国、多边和双边发展机构、私营部门、学术界和民间社会，第一届包容及可持续工业发展论坛的成功恢复了工发组织的全球论坛职能和召集角色。

60. 第二届工发组织包容及可持续工业发展论坛将展示创新型一体化伙伴关系“业务模式”，这种伙伴关系将在两个试点国家（埃塞俄比亚和塞内加尔）支持实施包容及可持续工业发展战略。工发组织将通过两个试点展示伙伴关系概念在利用额外资源从而扩大技术服务影响方面的有效性。除其他外，额外资源包括来自发展金融机构、联合国机构、双边发展伙伴、私营投资和企业的资源。

61. 目的是要给各成员国和其他合作伙伴留下深刻印象，让其知道工发组织业务的影响远远超出了工发组织传统上提供的赠款供资的能力建设援助：本组织只有与其他伙伴形成协同效应，才能带动起对各国的国家包容及可持续工业发展战略做出切实贡献所需的临界量。在此过程中，工发组织打算在论坛上利用其技术合作方面的独特专业知识，向人们展示工发组织服务的一体化组合，但要首次明确融入到支助国家战略的更广泛资源流中。为此，于 2014 年 8 月和 9 月派出了筹备和技术特派团，与政府官员和相关潜在伙伴讨论具体的合作机会

¹¹ PBC.30/CRP.5 号文件。

及合作方式。工发组织的埃塞俄比亚和塞内加尔特派团从各发展利益攸关方收到了对伙伴关系概念非常有建设性的反馈。

62. 设计和执行包容及可持续工业发展—国家伙伴关系方案试点要以下列总体原则为指导：强大的国家所有权；明确符合包容及可持续工业发展目标；紧密整合到国家资源调动战略和扩大技术合作服务的潜在伙伴关系中；部署工发组织多学科系列服务的机会；及遵守严格监测和报告机制，使成员国可以衡量这种新方式的切实益处。

63. 为了提高其知名度并突出其外地业务的影响，工发组织投入了大量资源，与各政府（包括成员国和非成员国）、私营部门、金融机构和其他利益攸关方展开持续对话，调整宣传和交流战略，在国际媒体向广大公众宣传包容及可持续工业发展的新愿景，同时展示本组织在当地提供包容及可持续工业发展解决方案的效率和效果。

64. 宣传和交流活动也有助于建立伙伴关系。这是通过各项活动来实现的，如两届包容及可持续工业发展论坛，与工发组织成员国的定期交流，利用工发组织网站现代化，制作外地业务方面的高质量出版物和视频，以及扩大工发组织在社交媒体的影响力。

八. 需请理事会采取的行动

65. 理事会不妨注意到本文件所提供的信息。
