



方案预算委员会
第三十三届会议
2017年5月16日至18日，维也纳
临时议程项目2
通过议程

临时议程说明

会议开幕

方案预算委员会第三十三届会议将由 M. A. O. Oyugi 先生阁下（肯尼亚）以第三十二届会议主席的身份宣布开幕。

项目 1. 选举主席团成员

根据议事规则第 17.1 条，委员会每年应在常会开始时从其成员代表中选出一名主席和三名副主席，并从其成员的代表团中选出一名报告员。第 17.3 条规定，主席、三名副主席和报告员的职位应根据议事规则附录 A，按公平地域原则轮流担任，每五年为一周期。根据该附录，第三十三届会议主席应从委员会成员中的 B 组国家中选出，三名副主席应分别从 A 组非洲国家、A 组亚洲国家和 D 组国家中选出。报告员应从委员会成员中的 C 组国家中选出。

项目 2. 通过议程

现将总干事根据议事规则第 8 条和第 9 条与委员会主席协商编拟的第三十三届会议临时议程提交委员会按照议事规则第 12 条规定作为 PBC.33/1 号文件予以通过。

为节约起见，本文件未作印发。敬请各位代表自带文件与会。



委员会将收到：

- 临时议程（PBC.33/1）
- 临时议程说明（PBC.33/1/Add.1）
- 文件一览表（PBC.33/CRP.1）

项目 3. 总干事 2016 年年度报告。

根据《章程》第 11.6 条，总干事应编制关于本组织活动的年度报告。大会在其 GC.4/Res.2 号决议中，请总干事根据理事会 IDB.7/Dec.11 号决定将方案执行情况报告全文列入今后的年度报告。根据理事会在 IDB.23/Dec.12 号决定中所提要求，年度报告列入了介绍联合国大会相关决议所产生的发展方面业务活动情况的信息，包括根据联合国大会 2012 年 12 月 21 日第 67/226 号决议进行的四年期全面政策审查情况的信息。

遵照理事会 IDB.44/Dec.2 号决定(c)段，年度报告向成员国介绍了中期方案框架执行情况及工发组织对实现 2030 年议程及其可持续发展目标所作贡献。

依照理事会 IDB.44/Dec.2 号决定(d)段，《工发组织 2016 年年度报告》将以简短方式提供信息，并由统计数据及根据成果绩效综合框架所得成果加以充实，目的是加强工发组织的绩效问责制并提升影响力。

《章程》第 9.4(d)条规定，理事会应请成员提供它们与本组织工作有关的活动的资料。IDB.1/Dec.29 号决定请成员国在审查年度报告时将其各自与本组织工作有关的活动通报理事会。由于减少了非大会年的理事会届会数目（IDB.39/Dec.7 号决定(f)项），并遵循了 2013 年确立的做法，年度报告将通过方案预算委员会提交理事会。

因此，成员国不妨考虑将它们与工发组织工作有关的活动情况的资料纳入本国代表就本项目向委员会所作的口头发言中。

委员会将收到：

- 《工发组织 2016 年年度报告（包括方案执行情况报告）》（PBC.33/2-IDB.45/2）
- 维也纳 2017 年能源论坛“开发可持续能源以执行可持续发展的目标和巴黎协定”，秘书处提交的摘要（PBC.33/CRP.2）

项目 4. 外聘审计员 2016 年报告

《财务条例》第 11.9 条和第 11.10 条规定，外聘审计员报告连同已审核财务报表，应不迟于 4 月 20 日完成，并依照大会指示通过方案预算委员会转交理事会。方案预算委员会应审查财务报表和审计报告，并向理事会提交建议。理事会

应将报表、报告和建议连同它所认为适当的评论意见一并转送大会。

委员会第 1987/19 号结论请总干事每年通过委员会向理事会提交一份财务执行情况明细报告，逐项说明财务资源使用情况。自 2011 年开始，财务执行情况报告，即符合《国际公共部门会计准则》的财务报表，已纳入外聘审计员报告。

外聘审计员报告还将列入外聘审计员 2015 年报告（IDB.44/3）所列建议执行情况的信息。

委员会将收到：

- 外聘审计员关于工发组织 2016 年 1 月 1 日至 12 月 31 日财政年度决算的报告（PBC.33/3-IDB.45/3）
- 外聘审计员关于工发组织 2016 年 1 月 1 日至 12 月 31 日财政年度决算报告的附件（未经审核）（PBC.33/CRP.3）

项目 5. 工发组织财务状况，包括未用经费余额

总干事给工业发展理事会第四十四届会议的报告（IDB.44/4）涵盖财务状况背景下范围宽泛的多个问题。将在提交给本届会议的文件中对该种信息加以更新。

此外，在委员会第三十一届会议和理事会第四十三届会议上有关 IDB.43/5-PBC.31/5 号文件的审议中，有些成员国希望《工发组织财务条例》更多注意对待未用经费余额问题。为便利讨论，将把关于财务状况的文件纳入关于有关该专题的一章，其中将附有订正相关财务条例的一份提议。

而且，总干事在大会第十六届会议上向大会说明了未用经费余额的情况（GC.16/CRP.3），鼓励成员国在 2015 年 12 月 20 日之前自愿决定将其余额捐给某一个特别账户（IDB.43/5 号文件和理事会决议 IDB.43/Dec.6(i)段提及）、工业发展基金、一个专题信托基金，或将该数额充作其 2016 年摊款。2016 年年底发起了一个号召向 2016 年年末时的现有结余提供自愿捐款的类似呼吁。因此将把有关未用经费余额划拨情况的信息列入提交本届会议的上述文件。

因此，委员会将收到：

- 工发组织财务状况。总干事的报告（PBC.33/4-IDB.45/4）
- 分摊会费现状。秘书处的说明（PBC.33/CRP.4）

项目 6. 2018-2019 年方案和预算

根据《章程》第 14.1 条和第 14.2 条，总干事应编写下一财政期工作方案草案并连同拟由经常预算提供活动经费的相应概算经由委员会一并提交理事会。总干事同时还应提交关于由本组织所得自愿捐款提供活动经费的提议和财务概算。委

委员会应审议总干事的提议并就拟议工作方案及经常预算和业务预算的相应概算向理事会提出建议。委员会的这些建议须经出席并参加表决的成员三分之二多数通过。大会第十七届会议将需要审议及核准 2018-2019 年方案和预算。

委员会将收到：

- 2018-2019 年方案和预算。总干事的提议（PBC.33/5-IDB.45/5）

项目 7. 2018-2019 两年期经常预算经费分摊比额表

大会第十七届会议将需要确立 2018 年和 2019 年的分摊会费比额表。根据《章程》第 10.4(b)条，委员会应编制经常预算经费分摊比额表草案以提交理事会。《章程》第 15.2 条规定，分摊比额表应尽可能以联合国最近使用的比额表为基础。将会向委员会提供关于适用于 2018 年和 2019 年的联合国会费分摊比额表最新信息以及工发组织可能需要做的任何调整。

因此，委员会将收到：

- 2018-2019 年财务期分摊比额表。秘书处的说明（PBC.33/6-IDB.45/6）

项目 8. 2018-2019 两年期周转基金

根据《财务条例》第 5.4 条(a)款，委员会应就 2018-2019 两年期周转基金的金额和用途向理事会提出建议。大会第十六届会议决定（GC.16/Dec.13），周转基金应保持在 7,423,030 欧元的水平，周转基金 2016-2017 两年期授权使用用途应当与 2014-2015 两年期保持相同，即与 GC.2/Dec.27 号决定(b)段中规定的相同。

因此，委员会将收到：

- 2018-2019 两年期周转基金。总干事的提议（PBC.33/7-IDB.45/7）

项目 9. 中期方案框架和中期投资计划。

在 GC.15/Dec.17 号决定(e)和(f)段中，大会第十五届会议请总干事从 2015 年起在两年期的第二年通过方案预算委员会每隔四年向理事会提交一份为期四年的中期方案框架草案，其中应考虑到《利马宣言：努力实现包容及可持续工业发展》、发展方面业务活动最新全面政策审查后提出的建议和工发组织前途（包括方案和资源）问题非正式工作组题为“战略指导文件”的成果文件提出的建议。因而按照这项决定和请总干事经由方案预算委员会向理事会第四十五届会议提交 2018-2021 年最新中期方案框架的理事会 IDB.44/Dec.10 号决定，向委员会专门介绍 2018-2021 年中期方案框架的主要特征。关于中期方案框架的详细提议，包括在通过大会关于 2016 年 12 月 21 日进行联合国系统发展方面业务活动四年度全面政策审查的第 71/243 号决议后有关方案的改进意见，都将提交理事会第四十五届

会议。中期方案框架详细提议还将列入成果和绩效最新综合框架。

按照 IDB.43/Dec.6 号决定第(I)段，应在中期方案框架中附上中期投资计划并每年予以更新。该项投资计划还将提交给委员会。

因此，委员会将收到：

- 2018-2021 年中期方案框架。总干事的提议（PBC.33/8-IDB.45/8）；
- 2016-2019 年中期投资计划。总干事报告的增编（PBC.33/8/Add.-IDB.45/8/Add.1）。
- 成果和绩效最新综合框架。秘书处的说明（PBC.33/CRP.5）

项目 10. 调动财力资源

理事会第二十五届会议通过了关于为综合方案调动资金的 IDB.25/Dec.5 号决定。理事会在该决定的(i)段中，除其他外，请总干事与成员国保持不断对话，以便积极地持续开展共同资源调动工作。将经由委员会向理事会提交一份进度报告，其中也将向委员会报告各种专题信托基金的主要情况。应结合载有当年财力资源调动信息的《工发组织 2016 年年度报告》一并审议该报告。

因此，委员会将收到：

- 供资执行情况。《工发组织 2016 年年度报告》（PBC.33/2-IDB.45/2，第 4 章）
- 2016 年在工业发展基金、专题信托基金、单独信托基金和其他自愿捐款项下核准的项目（PBC.33/CRP.6）

项目 11. 总体风险管理战略

委员会第三十二届会议邀请总干事向工业发展理事会下届会议和方案预算委员会下届会议报告工发组织总体风险管理战略的情况，并建议采取处理成员国退出本组织对其财务和行政管理影响包括以期扭转退出趋势的综合措施（2016/8 号结论）。因此，将按照该结论除了在工业发展理事会第四十四届会议上提交的报告外还将提交一份报告（IDB.44/11）。

因此，委员会将收到：

- 总体风险管理战略。总干事的报告（PBC.33/9-IDB.45/9）

项目 12. 任命外聘审计员

根据《财务条例》第 11.1 条，应当按大会决定的方式和任期任命外聘审计员，该外聘审计员应当是某一成员国的审计长（或行使相当职能的官员）。大会在

GC.16/Dec.14 号决定中决定任命德国审计长担任工发组织外聘审计员，任期两年，从 2016 年 7 月 1 日至 2018 年 6 月 30 日。

大会在 GC.6/Dec.18 号决定中请总干事向各成员国征求关于外聘审计员提名人选的建议，并将这些建议提交委员会审议。将向委员会印发一份关于所收到的提名建议的报告。

委员会将收到：

- 外聘审计员提名人选。总干事的报告（PBC.33/10-IDB.45/10）
- 外聘审计员提名人选。秘书处的说明（PBC.33/CRP.7）

项目 13. 第三十四届会议的会期

现已为工发组织的决策机关预留了 2017 年和 2018 年的下列日期：

2017 年 6 月 27 日至 29 日或 30 日	工业发展理事会第四十五届会议
2017 年 11 月 27 日至 12 月 1 日	大会第十七届会议
2018 年 6 月 19 日至 20 日（暂定）	方案预算委员会第三十四届会议
2018 年 11 月 27 日至 29 日（暂定）	工业发展理事会第四十六届会议

项目 14. 通过报告
